

Projekt

Umowa

nr J711.291.1.118.2020.MP część I
zawarta w dniur. w Gdańsku
między

Uniwersytetem Gdańskim

z siedzibą: 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8

NIP 584-020-32-39, REGON 000001330

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

z siedzibą:

wpisanym do prowadzonego przez pod numerem

REGON:..... NIP:.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa mebli biurowych, zwanych dalej meblami, dla Wydziału Ekonomicznego Uniwersytetu Gdańskiego.
2. Dostawa obejmuje: wniesienie i montaż w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy oraz ustaleniami z Zamawiającym.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1a.I do SIWZ.

§ 2

Termin realizacji umowy

Termin wykonania zamówienia: do dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wysokość wynagrodzenia brutto zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z SIWZ i ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawartego w załączniku nr 1a.I do SIWZ.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy wynosi:
brutto: PLN słownie:,
na podstawie złożonej oferty, której otwarcie nastąpiło w dniu 2020 roku, stanowiącej integralną część umowy (załącznik nr 1 do umowy).
3. Wysokość wynagrodzenia brutto zawiera należny podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz.106 z późn. zm) oraz koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy i związane z wykonaniem wszystkich zobowiązań Wykonawcy określonych w umowie wraz z załącznikami oraz wszelkie inne koszty, które nie zostały wymienione, ale są niezbędne do należytego wykonania zamówienia w zakresie podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie ani odszkodowanie z tytułu zmiany terminu realizacji zamówienia.

§ 4

Sposób rozliczenia i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 2, zgodnie z ceną wyrażoną w ofercie za należyte wykonane zamówienie. Podstawą przyjęcia faktury jest protokół odbioru (załącznik nr 2 do umowy) podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli, o których mowa w § 13 ust. 1, po odbiorze mebli.

2. Oryginał faktury Wykonawca przesyła do przedstawiciela Zamawiającego wyznaczonego do realizacji umowy, wymienionego w § 13 ust. 1, na adres wskazany w § 5 ust. 2.
3. Termin płatności faktury z tytułu realizacji zamówienia wynosi do 30 dni od dnia przyjęcia przez przedstawiciela Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury na adres: Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, NIP 584-020-32-39, z uwzględnieniem zapisów ust. 4.
4. W przypadku gdy Zamawiający otrzyma fakturę potwierdzającą dostawę mebli przed dniem rozpoczęcia dostawy mebli lub w trakcie, termin zapłaty będzie liczony od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust.1.
5. Wykonawca może wysłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną zgodnie z ustawą z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020, poz. 1666).
6. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz.106 z późn.zm).
7. Faktura wystawiona nieprawidłowo, bezpodstawnie lub w przypadku, gdy nie doszło do podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
8. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.
9. W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w ustawowej wysokości.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który wskaże na fakturze do realizacji płatności na jego rzecz będzie zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego.

§ 5

Realizacja umowy

1. Dostawa mebli odbywać się będzie transportem i na koszt Wykonawcy wraz z wniesieniem i montażem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Zamówiona dostawa winna być zrealizowana w maksymalnie najkrótszym terminie jednak nie dłuższym niż określony w § 2.
2. Miejscem dostawy mebli będzie: Wydział Ekonomiczny ul. Armii Krajowej 119/121, 81-824 Sopot.
3. Odbiór mebli nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od dnia ich dostarczenia przez Wykonawcę, protokołem odbioru o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Do czasu przekazania mebli, tj. protokolarnego odbioru przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ich ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonych mebli, w przypadku:
 - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy cechami i ilościami dostarczonych mebli a przedstawionymi w załączniku nr 1a.I do SIWZ, z zastrzeżeniem zmian dokonanych na podstawie § 10 ust. 1 pkt 3,
 - 2) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie mebli w ich pełnym zakresie,
 - 3) niewykonania lub wadliwego wykonania montażu mebli – zgodnie z § 1 ust. 2
6. W przypadkach określonych w ust. 5, uprawniony pracownik Zamawiającego wymieniony w § 13 ust. 1 sporządzi protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania mebli, a Wykonawca będzie obowiązany do niezwłocznego dostarczenia mebla i/lub poprawnego wykonania zamówienia zgodnego ze złożoną ofertą, wolnego od wad i/lub poprawnego wykonania zamówienia. Jeżeli termin dostarczenia mebla i/lub poprawnego wykonania zamówienia w tym przypadku przekroczy termin realizacji zamówienia określony w § 2, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1.
7. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków wykonania zamówienia i udzielania Wykonawcy w razie potrzeby niezbędnych wskazówek.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

1. Meble będą objęte gwarancją producenta na warunkach określonych w art. 577 – 581 Kodeksu cywilnego przez okres miesięcy.
2. Maksymalny czas:
 - 1) naprawy mebla: do 14 dni roboczych (liczonych od dnia zgłoszenia wady za pośrednictwem poczty elektronicznej) lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym, gdy będzie to uzasadnione specyfiką naprawy.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru mebli i podpisaniu przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, po odbiorze mebli.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją, użytkowania.
5. Czynności wynikające z gwarancji będą świadczone na koszt Wykonawcy w miejscu użytkowania mebli, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne i koszty z tym związane ponosi Wykonawca. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy w miejscu użytkowania dopuszczalne jest przesłanie mebli

- przez Wykonawcę w celu naprawy do wskazanego przez producenta podmiotu świadczącego tę usługę. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z wysyłką i odbiorem mebli po naprawie.
6. W przypadku trzykrotnego ujawnienia wady danego mebla, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego elementu lub mebla, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia do Wykonawcy (drogą elektroniczną), na nowy wolny od wad, tego samego typu i o tych samych lub - gdy to niemożliwe - lepszych parametrach technicznych. Zaoferowany mebel/element nie może odbiegać wizualnie od wymienianego.
 7. Termin gwarancji biegnie na nowo lub ulega przedłużeniu zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
 8. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy w tym z tytułu gwarancji i rękojmi. Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty. Niniejsze koszty mogą być potrącone z bieżącej należności Wykonawcy.
 9. Roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi mogą być zgłoszone i dochodzone także po ich upływie, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.
 10. Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
 11. Strony postanawiają, że okres rękojmi nie może zakończyć się przed upływem trzech miesięcy od upływu okresu gwarancji, przy czym w żadnym wypadku okres rękojmi nie może być krótszy niż terminy wynikające z Kodeksu cywilnego.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zaoferowane meble:
 - 1) są fabrycznie nowe tzn. nieużywane przed dniem dostarczenia, kompletne, gotowe do użytkowania bez dodatkowych zakupów i inwestycji,
 - 2) nie posiadają wad fizycznych i prawnych,
 - 3) są oznakowane (w tym oznakowaniem „CE”) zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 13 kwietnia 2016r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (tekst jednolity Dz. U. 2019r. poz. 544 z późn. zm.),
 - 4) spełniają wszystkie parametry i wymagania opisane w załączniku nr 1a.I do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) zapewnić wniesienie i montaż mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) ponieść koszty opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, wywiezienia i utylizacji opakowań oraz innych odpadów powstałych podczas realizacji umowy,
 - 3) dostarczyć wraz z meblami instrukcję obsługi oraz podpisaną kartę gwarancyjną,
 - 4) zapewnić gwarancję zgodnie z zapisami w § 6,
 - 5) po podpisaniu umowy uzgodnić z Zamawiającym kolorystykę mebli,
 - 6) wykonać przed przystąpieniem do realizacji zamówienia pomiary z natury w pomieszczeniu,
 - 7) przedstawić na każde żądanie Zamawiającego atesty potwierdzające spełnianie przez zaoferowane meble norm wymienionych w załączniku nr 1a.I do SIWZ- jeśli dotyczy.
3. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania działań jego pracowników lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu swoich obowiązków.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,5% wartości brutto wynagrodzenia - za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia, przekraczający termin realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2;
 - 2) 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia - za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia, przekraczający termin świadczeń gwarancyjnych określonych w § 6 ust. 2 i 6.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z przyczyn, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 4 i 5, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 30% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 2, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 40% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2.
4. Kary, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 płatne są w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty. Kary umowne mogą być potrącone z bieżącej należności Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę – z zastrzeżeniem art. 15r¹ ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, 567, 568, 695, 875), zwanej „Tarczą antykryzysową 3.0”, zmienionej ustawą z dnia 19 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID-19 (Dz. U z 2020 r. poz. 1086), zwanej „Tarczą antykryzysową 4.0”.

5. Zapłata kary umownej nie wyłącza dalej idących roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Przez opóźnienie Strony przyjmują każde, niezależnie od przyczyny, nieterminowe wywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązków umownych, z wyjątkiem sytuacji, gdy nastąpiło ono z wyłącznej winy Zamawiającego lub z przyczyny wynikającej z zaistnienia siły wyższej, o której mowa w § 9.

§ 9

Siła wyższa

1. Przez określenie siła wyższa strony umowy rozumieją wystąpienie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiają realizację zobowiązań umownych, w szczególności:
 - 1) wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;
 - 2) terroryzm, rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
 - 3) promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
 - 4) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej;
 - 5) epidemia, pandemia, zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia, w tym obejmującymi skutki wprowadzenia stanu epidemicznego, epidemii, pandemii.
2. Jeżeli którakolwiek ze stron stwierdzi, że umowa nie może być realizowana z powodu działania siły wyższej lub z powodu następstw działania siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą stronę.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw uniemożliwiających kontynuację wykonywania zamówienia zgodnie z umową, strony spotkają się w celu uzgodnienia wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki wystąpienia siły wyższej.
4. Jeżeli czas trwania siły wyższej trwa przez okres dłuższy niż 14 dni i jeżeli nie osiągnięto w tej kwestii stosownego porozumienia, to każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia umowy w zakresie niewykonanej części umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania prawa do dochodzenia odszkodowania.

§ 10

Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zmiany postanowień umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikające z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 2) zaistnienia siły wyższej, o której mowa § 9 - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego, z uwzględnieniem postanowień pkt 4 lit. a),
 - 3) zmiany dotyczącej dostarczanego przedmiotu umowy w przypadku gdy po złożeniu oferty nastąpiła konieczność zastąpienia przedmiotu umowy zamiennikiem, na skutek wycofania z produkcji co musi być potwierdzone oświadczeniem producenta lub innym dokumentem (w przypadku braku możliwości uzyskania oświadczenia producenta). Dostarczony zamiennik musi spełniać co najmniej wymagania określone w załączniku 1a.I do SIWZ lub je przewyższać,
 - 4) zmiany terminu realizacji umowy określonego w § 2:
 - a) poprzez jego wydłużenie o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia w wyniku zaistnienia siły wyższej, o której mowa § 9,
 - b) poprzez jego wydłużenie o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia, z przyczyny organizacyjnej leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności w sytuacji gdy nastąpi niemożliwość odbioru mebli przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 13 ust. 1, z powodu absencji pracowniczej tj. usprawiedliwionej lub nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub z powodu zmiany miejsca dostawy,
 - c) poprzez jego wydłużenie o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia, w wyniku wystąpienia przyczyn technicznych niezawinionych przez Wykonawcę, związanych w szczególności z okresowym brakiem dostępności u producenta lub wstrzymaniem produkcji mebla, wskazanego w ofercie, popartego oświadczeniem producenta mebli lub innym dokumentem w przypadku braku możliwości uzyskania oświadczenia producenta.
 - 5) zmiany Podwykonawcy wskazanego w § 14 ust. 1 lub zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy lub wprowadzenie Podwykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie - w tych sytuacjach Wykonawca zobowiązany jest wskazać przyczynę, firmę Podwykonawcy i część zamówienia powierzonego podwykonawcy,
 - 6) gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:

- a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
- 8) zmian, jeżeli nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy, niezależnie od ich wartości,
 - 9) innych przewidzianych w ustawie oraz w art. 15r¹ ust. 1 ustawy, o której mowa w § 8 ust. 4.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy, o których mowa w ust. 1, wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony. Wniosek o wprowadzenie tych zmian musi być złożony na piśmie i uzasadniony przez stronę występującą o zmianę postanowień umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający, poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, a zwłaszcza w Kodeksie cywilnym, może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia zgodnie z art. 145 ustawy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 2) W przypadku określonym w pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 3) Zamawiający może również odstąpić od umowy na zasadach określonych w pkt 1 i 2, w wypadku: likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy.
 - 4) Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy opóźnienie w realizacji zamówienia przekroczy 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 2, naliczając Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 2.
 - 5) Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy zamówienie jest realizowane wadliwie lub sprzecznie z umową, w tym również w zakresie niedostarczenia wymaganych dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 7 oraz świadczeń gwarancyjnych, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy nie krótszego niż 7 dni dodatkowego terminu na usunięcie naruszeń. W takim przypadku Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 2.
2. W każdym przypadku odstąpienia od umowy, zgodnie z niniejszą umową oraz na podstawie Kodeksu cywilnego, Zamawiający wedle własnego wyboru, jest uprawniony do:
 - 1) dokonania zwrotu Wykonawcy wszystkiego, co Wykonawca świadczył Zamawiającemu na podstawie umowy oraz żądania zwrotu całości kwot zapłaconych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zwrotu, jak też zapłaty zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań,
 - 2) zatrzymania wszystkich lub niektórych dostarczonych przez Wykonawcę mebli na podstawie umowy, za zapłatą wynagrodzenia w części odpowiadającej zakresowi wykonanej umowy, po potrąceniu kwot należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w szczególności z tytułu kar umownych i odszkodowań.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 4 i 5, w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w umowie.

§ 12

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający, zgodnie z art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych, może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 3 strony mogą rozwiązać umowę w drodze porozumienia stron.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 3.

§ 13

Przedstawiciele

1. Strony zgodnie postanawiają, że w sprawie bezpośredniej realizacji niniejszej umowy Wykonawca działań będzie osobiście lub przez następujących przedstawicieli: tel.:....., a przedstawicielem Zamawiającego będzie: tel.
2. Osoby wymienione w ust. 1, mogą zostać zmienione na inne za uprzednim, pisemnym poinformowaniem drugiej strony. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 14

Podwykonawcy

1. Wykonawca powierzy następującym Podwykonawcom następującą część zamówienia:
 - 1) Podwykonawca....., część zamówienia
 - 2) Podwykonawca....., część zamówienia
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania lub zaniechania własne.
4. Umowa o podwykonawstwo musi być w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, a także musi określać jaka część przedmiotu umowy o zamówienie publiczne zostanie wykonana przez Podwykonawcę.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy zadań.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia własnymi siłami.*
** w przypadku gdy Wykonawca nie posługuje się podwykonawcami*

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Przez określenie „dni robocze” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 – 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Korespondencję uważa się za doręczoną, jeśli została przekazana na wskazany przez strony adres mailowy drogą elektroniczną lub na wskazany adres.
4. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby spory w pierwszej kolejności były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie ma prawa cesji praw i/lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Przelew wierzycelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga dla swej ważności uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadomiania Zamawiającego w terminie 7 dni o zmianie siedziby lub nazwy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości Wykonawcy, wszczęciu postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy, postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, zwieszeniu działalności Wykonawcy.
8. W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przed dokonaniem przetwarzania.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, przeznaczonych po jednym dla każdej ze stron.
10. Załącznikami do umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy, część I
 - 2) załącznik nr 2 – wzór protokołu

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA