

**Umowa na świadczenie Usług rezerwacji, sprzedaży i dostarczania krajowych i międzynarodowych biletów lotniczych oraz polis dla Uniwersytetu Gdańskiego.
zawarta zgodnie z przepisami Prawa Zamówień Publicznych
nr A120-211-45/13/RR z dnia 20.06.2013 r. w Gdańsku**

pomiędzy

Zarejestrowano w Centralnym Rejestrze umów pod pozycją:			
JN, 522, R320, 01, 07, 13			
typ	nr wg CRU	kont. org.	data rejestracji: an, m-c rok
Nr zad.: 0522-13			
Konto zespołu „5”:			

Uniwersytetem Gdańskim

z siedzibą: 80-952 Gdańsk, ul. Bażyńskiego 1 A
reprezentowanym przez Rektora prof. dr hab. Bernarda Lammka
zwanym dalej **Zamawiającym**

a**Polskie Linie Lotnicze LOT S.A.**

wpis do KRS pod nr 0000056844 przy Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
z siedzibą: 00-906 Warszawa, ul. 17 Stycznia 39
reprezentowaną przez Dyrektora Pionu Sprzedaży Tomasza Dakowskiego
zwaną dalej **Wykonawcą**

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostarczania krajowych i międzynarodowych biletów lotniczych oraz polis dla Uniwersytetu Gdańskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 2 (do SIWZ).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami przeprowadzonego postępowania opisanymi w SIWZ, obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy z dnia 21.05.2013 r. oraz ustaleniami z Zamawiającym.
4. Zakres usług będących przedmiotem zamówienia :
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług w zakresie rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych (w tym również biletów tzw. „tanich przewoźników”) w połączeniach krajowych i na trasach zagranicznych oraz polis wraz z ich dostarczeniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca posiada możliwość wystawienia biletów (elektronicznych i papierowych) w pasażerskim transporcie lotniczym (samolotami rejsowymi i tzw. „tanimi liniami lotniczymi”) oraz posiada dostęp do taryf publikowanych i niepublikowanych wszystkich linii lotniczych oraz tzw. „tanich przewoźników”.
 - 3) Po złożeniu zamówienia przez Zamawiającego z określeniem warunków podróży w tym m.in. czasu rozpoczęcia i zakończenia podróży, z uwzględnieniem bezkolizyjnej realizacji połączeń wieloetapowych i najkrótszych połączeń na danej trasie, Wykonawca w nieprzekraczalnym terminie 1 godziny, przedstawi drogą elektroniczną Zamawiającemu propozycję minimum 2 wariantów przelotu oferując najtańszy bilet (z najniższą ceną) na

- danej trasie i w danym dniu, z wykorzystaniem wszystkich dostępnych promocji i taryf specjalnych (publikowanych i niepublikowanych), z zachowaniem uczciwości handlowej.
- 4) Zamawiający wybiera wariant przelotu i potwierdza Wykonawcy drogą elektroniczną rezerwację podając: dane pasażera, termin podróży, klasę podróży, miejsce wylotu i przylotu, a Wykonawca na tej podstawie dokonuje rezerwacji miejsca.
 - 5) Wykonawca po dokonaniu rezerwacji przekaże Zamawiającemu jej potwierdzenie zawierające ostateczną datę wykupu biletu na warunkach określonych w rezerwacji (z zachowaniem ceny biletu określonej w rezerwacji).
 - 6) Wykonawca każdorazowo drogą elektroniczną informuje Zamawiającego o zmianie warunków rezerwacji oraz o upływającym terminie rezerwacji.
 - 7) Zamawiający potwierdzając rezerwację zobowiązuje Wykonawcę do wystawienia biletu i polisy. Wykonawca zapewnia możliwość ubezpieczenia w minimum dwóch towarzystwach ubezpieczeniowych do wyboru. Wariant ubezpieczenia każdorazowo do uzgodnienia.
 - 8) Wykonawca, po potwierdzeniu rezerwacji przez Zamawiającego, a przed wystawieniem biletu, dokona sprawdzenia w systemie rezerwacyjnym, czy jest to najkorzystniejszy cenowo w danej chwili wariant przelotu.
 - 9) Wykonawca dostarczy bilety wraz z polisami elektronicznie na wskazane przez Zamawiającego adresy poczty elektronicznej (pasażera i osoby potwierdzającej rezerwację), nie później niż 1 godzinę od momentu potwierdzenia rezerwacji i zlecenia wystawienia biletu przez Zamawiającego. Bilety mają być przekazywane Zamawiającemu bezpośrednio z globalnego systemu rezerwacji lotniczej używanego przez Wykonawcę, a nie z poczty elektronicznej Wykonawcy. Wraz z biletem Wykonawca dostarczy informacje o ewentualnej zmianie i zwrocie biletu.
 - 10) Zakazuje się dokonywania jakichkolwiek zmian w bilecie elektronicznym wygenerowanym z globalnego systemu rezerwacji lotniczej. Wszystkie dane zawarte w bilecie elektronicznym muszą być identyczne z danymi zapisanymi w systemie rezerwacyjnym przewoźnika oraz systemie rezerwacyjnym używanym przez Wykonawcę.
 - 11) Wykonawca zapewnia możliwość bezkosztowego zwrotu biletu w dniu jego wykupu.
 - 12) Zamawiający może anulować wykupiony bilet, zmienić trasę lub termin podróży przed planowanym wylotem. Jeżeli zmiana będzie wiązać się z rekalkulacją ceny biletu, Zamawiający zobowiązuje się do wyrównania udokumentowanej różnicy w cenie. Poza różnicą w cenie Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu dodatkowych opłat i nie służy mu dodatkowe wynagrodzenie.
W przypadku anulowania biletu przez Zamawiającego zwrot kosztów zgodnie z warunkami zastosowanej taryfy, powinien nastąpić w ciągu 30 dni od daty rezygnacji, na podstawie faktury korygującej.
 - 13) Wykonawca zapewnia Zamawiającemu obsługę 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę:
 - dni robocze w godzinach 08:00-18:00, dni wolne od pracy w godzinach 10:00 – 15:00 z przydzieleniem osobnego numeru telefonu przełączanego do minimum trzech stanowisk rezerwacyjnych, umożliwiając założenie rezerwacji, dokonanie zmian w rezerwacji oraz wykup biletu,
 - całodobowo – do dyspozycji numer telefonu w celu dokonania ustaleń w związku z zaistnieniem sytuacji nieprzewidzianej, awaryjnej, szczególnie w trakcie podróży poza granicami kraju.
 - 14) Wykonawca jest zobowiązany do pośrednictwa między Uniwersytetem Gdańskim a przewoźnikami w sprawach reklamacyjnych.
 - 15) Zamawiający wymaga od Wykonawcy informowania o wprowadzeniu przez linie lotnicze programów lojalnościowych/motywacyjnych, zgłaszania uczestnictwa Zamawiającego oraz administrowania tymi programami w imieniu Zamawiającego, a także wprowadzenia odpowiednich kodów identyfikacyjnych do biletów wystawianych we wszystkich biurach Wykonawcy.

- 16) Faktura za bilety i polisy, poza wymogami księgowymi, musi zawierać:
- cenę biletu (wg taryfy i opłaty lotniskowe), upust udzielony przez Wykonawcę, wartość opłaty transakcyjnej pobieranej za wystawienie biletu oraz dodatkowe informacje: imię i nazwisko pasażera, datę wylotu i przylotu, trasę przelotu.
 - cenę polisy, termin i wariant ubezpieczenia, imię i nazwisko ubezpieczonego. Polisa ma zawierać dane ubezpieczyciela, ubezpieczającego i ubezpieczonego, zakres i termin ubezpieczenia, wysokość składki oraz OWU.
- 17) Faktura opłacona będzie przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego. Oryginał faktury będzie dostarczony bezpłatnie, najpóźniej w ciągu 7 dni, do siedziby Zamawiającego lub wskazany przez niego adres.
- 18) Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania miesięcznych raportów z wystawionych faktur za bilety lotnicze (zagraniczne i krajowe) oraz polisy.
- 19) Wszelkie dane osobowe pasażerów dotyczące realizacji niniejszej umowy, przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego (np. związane z internetowym zamawianiem biletów lotniczych oraz polis) podlegają ochronie wynikającej z ustawy o ochronie danych osobowych Dz. U. 1997 nr 133 poz. 883, z późn. zm. i nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w żadnym innym celu wykraczającym poza zakres realizacji wynikający z niniejszej umowy – tj. zamawianie biletów i polis dla Zamawiającego (w tym dla celów marketingowych).

§ 2

Termin realizacji umowy: 18 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania wartości umowy, w zależności od tego który wariant nastąpi wcześniej.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające ze szczegółowej specyfikacji zawartej w SIWZ, jak również w niej nie ujęte a bez których nie można wykonać zamówienia.
2. Podczas realizacji zamówienia cena nie może ulec zmianie.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy wynosi:
Łączna wartość umowy wynosi: **1 900 000,00 zł (brutto)**
słownie: **jeden milion dziewięćset tysięcy złotych (brutto)**.
Cena (opłata) za wystawienie międzynarodowego biletu lotniczego: 0,01 zł brutto.
słownie: zero złotych jeden grosz.
Cena (opłata) za wystawienie krajowego biletu lotniczego: 0,01 zł brutto.
słownie: zero złotych jeden grosz.
Upust (w procentach) na bilety lotnicze międzynarodowe od ceny jednego biletu międzynarodowego brutto w wysokości 2 %, słownie: dwa procent.
Upust (w procentach) na bilety lotnicze krajowe od ceny jednego krajowego biletu krajowego brutto w wysokości 2 %, słownie: dwa procent.
zgodnie z ofertą złożoną dnia 21.05.2013r.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, na podstawie faktur i polis wystawionych zgodnie z ilością i rodzajem biletów, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury Vat wystawionej przez Wykonawcę na adres Zamawiającego:
Uniwersytet Gdański, 80 – 952 Gdańsk, ul. Bażyńskiego 1A, NIP 584-020-32-39.

2. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień zwłoki. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga, aby najpóźniej w dniu podpisania umowy, ale przed jej podpisaniem Wykonawca złożył zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej w wysokości 10% wartości brutto umowy. Potwierdzenie niniejszego zabezpieczenia stanowi część składową niniejszej umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy (100%) nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.

§ 5

Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. W razie wystąpienia zwłoki w wykonywaniu umowy Zamawiający, naliczał będzie kary umowne w wysokości :
 - a) za niedostarczenie biletu, w terminie określonym w § 1 ust. 4 pkt 9) w wysokości - 100,00PLN za każdą godzinę opóźnienia,
 - b) za niedostarczenie oferty, o której mowa §1 ust. 4 pkt 3) w terminie dla niej przewidzianym – 100,00PLN za każdą godzinę opóźnienia,
 - c) w przypadku dostarczenia biletu niezgodnego ze zleceniem Zamawiającego – 5% wartości brutto nieprawidłowo wystawionego biletu,
 - d) w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% należności brutto określonej w § 3 pkt 3 w wyniku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
2. Zapłata kary umownej nie wyłącza dalej idących roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Gdy szkoda wyrządzona przez stronę przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych dopuszcza się możliwość dochodzenia odszkodowania poza karami umownymi na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego z tytułu rezygnacji do 20% wartości zamówienia brutto.

§ 6

1. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków wykonania usługi i udzielania Wykonawcy w razie potrzeby niezbędnych wskazówek.
2. W razie stwierdzenia uchybień w realizacji uzgodnionych warunków, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania umowy w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia, a po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpić od niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia powyższej sytuacji mają zastosowanie ustalenia z § 5 ust 1 pkt d) niniejszej umowy.

§ 7

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Istotna zmiana postanowień niniejszej umowy dopuszczalna jest w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego tj. względy techniczne, organizacyjne, ekonomiczne,
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - 3) zaistnienia siły wyższej.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, zgodnie z art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych. W tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 2) W wypadku określonym w pkt 1) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 3) Zamawiający może również odstąpić od umowy na zasadach w pkt. 1) i 2) niniejszego punktu, w wypadku: ogłoszenia upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 4) Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy usługa jest realizowana wadliwie lub sprzecznie z umową naliczając Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 1 d) projektu umowy.

§ 8

1. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony z wyłączeniem §10.
2. Wykonawca nie ma prawa cesji praw i/lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Cesja wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga dla swej ważności uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9

1. Wszelkie spory między stronami wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne, rozpatrywane będą przez Stały Sąd Arbitrażowy przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Gdańsku.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

1. W przypadku zmiany siedziby Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego z 7-dniowym wyprzedzeniem.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w sprawie bezpośredniej realizacji niniejszej umowy Wykonawca działał będzie osobiście lub przez następujących przedstawicieli: p. Danuta Wrzosek, p. Małgorzata Strzeżek i Paulina Sobieraj, a przedstawicielem Zamawiającego będzie p. Teresa Chocholska.
3. Osoby wymienione powyżej mogą zostać zmienione w trakcie realizacji umowy na inne za uprzednim pisemnym poinformowaniem strony drugiej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

REKTOR
prof. dr hab. inż. Andrzej Lamnek

PLL LOT S.A. Sales Director
Tomasz Dakowski
TOMASZ DAKOWSKI

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych
mgr Aneta Budzisz-Chrzączko

**KONTRASYGNATA
FINANSOWA
KWESTOR**
mgr Katarzyna Niemierko

SPECJALISTA
Działu Zamówień Publicznych
mgr Rafał Rzepecki

KIEROWNIK
Sekcji Zamówień Publicznych
Działu Zamówień Publicznych
mgr Felicja Kondracka

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem formy
RADCA PRAWNY
Uniwersytetu Gdańskiego
Andrzej S. Baraniec
L.r.pr. Gd-54

Główny Specjalista d/s Sprzedaży
Wiesław Mucha