SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

WYKONANIE ZADANIA PN. „REMONT I PRZEBUDOWA CZĘŚCI BUDYNKU WYDZIAŁU MATEMATYKI, FIZYKI I INFORMATYKI UNIWERSYTETU GDAŃSKIEGO POŁOŻONEGO PRZY UL. WITA STWOSZA 57 W GDAŃSKU”

Data ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 08.05.2020 r.

Nr ogłoszenia: 538305-N-2020

Ogłoszony na stronie internetowej Uniwersytetu Gdańskiego dnia 08.05.2020 r.

Ogłoszony w siedzibie Uniwersytetu Gdańskiego dnia 08.05.2020 r.

Numer postępowania: J711.291.1.24.2020.PJ

Spis treści

I. *Nazwa i adres Zamawiającego* ____ **3**

II. *Tryb udzielenia zamówienia* ____ **3**

III. *Opis przedmiotu zamówienia* ____ **3**

IV. *Termin wykonania zamówienia* ____ **8**

V. *Warunki udziału w postępowaniu* ____ **8**

VI. *Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy* ____ **10**

VII. *Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia i wymagań Zamawiającego* ____ **10**

VIII. *Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami* ____ **17**

IX. *Wymagania dotyczące wadium* ____ **18**

X. *Termin związania ofertą* ____ **19**

XI. *Opis sposobu przygotowania ofert* ____ **19**

XII. *Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert* ____ **21**

XIII. *Opis sposobu obliczenia ceny* ____ **22**

XIV. *Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty* ____ **23**

XV. *Wybór najkorzystniejszej oferty i informacje o wyniku postępowania* ____ **24**

XVI. *Postanowienia związane z podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego i informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego* ____ **25**

XVII. *Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy* ____ **26**

XVIII. *Podwykonawcy* ____ **28**

XIX. *Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy* **28**

XX. *Dodatkowe informacje* ____ **28**

XXI. *Środki ochrony prawnej* ____ **30**

XXII. *Załączniki do SIWZ* ____ **31**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Uniwersytet Gdański,
80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8,
NIP 584-020-32-39, REGON 000001330,
fax. (58) 523-31-10, e-mail: sekretariatdzp@ug.edu.pl
Adres strony internetowej: www.ug.edu.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwana dalej **„ustawą”**.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie - art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy, najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek ich odrzucenia - art. 89 ust. 1 ustawy oraz na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w rozdziale XIV, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w oparciu o wskazane w rozdziale VII oświadczenia i dokumenty.
4. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z ustawą oraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej **„SIWZ”**.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45453000-7, 45450000-6, 45432110-8, 45432111-5, 45431100-8, 45421132-8 , 45421131-1, 45451200-5, 45442100-8, 45111220-6, 45000000-7, 45231300-8, 45255600-5, 45112100-6, 45321000-3, 45331100-7, 45330000-9, 45331210-1, 45331000-6, 45311000-0, 45315100-9, 45315300-1, 50000000-5, 45233140-2, 45314120-8, 45314200-3.
2. Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie zadania pn. „Remont i przebudowa części budynku Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki Uniwersytetu Gdańskiego położonego przy ul. Wita Stwosza 57 w Gdańsku”.
3. Remont i przebudowa, o których mowa w pkt 2, obejmuje wykonanie wszelkich prac budowlanych, sanitarnych, elektrycznych, teletechnicznych w częściach A i C budynku Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki Uniwersytetu Gdańskiego (dalej WMFiI), w piwnicy pod całym budynkiem tj. części A, B1, B2, C oraz przeniesienie na czas remontu głównej serwerowni budynku z części A do części B2 budynku w celu zapewnienia łączności internetowej w częściach budynku nieobjętych remontem (B1, B2), jak również wszystkie zewnętrzne instalacje kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, przyłącza ciepłowniczego, instalacje zewnętrzne elektryczne i teletechniczne.
4. Kompleksowe wykonanie zadania, będącego przedmiotem zamówienia, o którym mowa w pkt 2 obejmuje:
   1) Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezbędnej do prawidłowego wykonania robót budowlanych zamiennych i do zgodnego z obowiązującymi przepisami funkcjonowania budynku wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń i decyzji dla wybranych pomieszczeń, dla których zostały załączone zamienne karty pomieszczeń, wytyczne opisowe lub inne zmiany ujęte w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (załącznik nr 6 do SIWZ). Standardy wykonania jak również parametry techniczne instalacji i urządzeń, które zostaną zmodernizowane lub zaprojektowane w nowoopracowywanym projekcie wykonawczym muszą pozostać nie gorsze niż

w przekazanej Wykonawcy dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ.

2) Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezbędnej do wykonania robót budowlanych drogi pożarowej dla istniejącego budynku WMFiI, zgodnie z obowiązującymi przepisami i uzyskanie niezbędnych pozwoleń i decyzji.
3) Wykonanie na podstawie dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ oraz sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, o której mowa w ppkt 1 i 2, robót budowlanych wraz z częścią zagospodarowania terenu przy budynku A, wykonaniem wszystkich sieci, przyłączy i instalacji zewnętrznych branży sanitarnej, wykonaniem zewnętrznych i wewnętrznych instalacji elektrycznych oraz teletechnicznych, drogą pożarową, wyposażeniem w elementy wykończenia wnętrz, zabudowę meblową stałą, wyposażenie pomieszczeń oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie w części budynku podlegającej remontowi (część A, C, piwnica pod całym budynkiem części A, B1, B2, C). Przedmiotem zamówienia nie jest objęte wyposażenie meblowe ruchome (tj. biurka, regały, krzesła, kanapy, stoliki).
4) Świadczenie usług serwisu, przeglądów i konserwacji wszystkich systemów, instalacji i urządzeń oraz wyposażenia budowlanego (stolarki, ścian przesuwnych, fasad, podnośników i platform dla niepełnosprawnych, elementów małej architektury itp.) wraz z materiałami eksploatacyjnymi, których serwisowanie, przeglądy i konserwacja są wymagane przepisami i zaleceniami producentów w celu utrzymania ciągłej sprawności i zachowania warunków gwarancyjnych oraz usług pielęgnacji zieleni - w okresie gwarancji. Minimalny zakres prac oraz czasookresy związane z serwisem, przeglądem i konserwacją oraz pielęgnacją zieleni podano w tabeli zawartej w pkt 8 Programu Funkcjonalno-Użytkowego (załącznik nr 6 do SIWZ), stanowiącej matrycę działań serwisowych i konserwacyjnych. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia, na podstawie ww. matrycy, pisemnego harmonogramu określającego szczegółowe terminy (ze wskazaniem dat) przeprowadzania czynności wskazanych w matrycy. Sporządzony przez Wykonawcę harmonogram, zwany dalej harmonogramem czynności serwisowych i konserwacyjnych, wymaga akceptacji Zamawiającego. Harmonogram czynności serwisowych i konserwacyjnych Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót.

5. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia winna odpowiadać przepisom ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1935), wymaganiom technicznym niezbędnym do wykonania w sposób prawidłowy robót budowlanych w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.
6. Przedmiotem zamówienia objęte jest także sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej w toku wykonywania robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem zamówienia.
7. Prace będą realizowane w czynnym obiekcie. <u>Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tymczasowych bezpiecznych dojść dla pracowników i studentów do użytkowanych części budynku podczas wykonywania prac w części remontowanej budynku, tymczasowego podłączenia wszystkich dotychczasowych instalacji wod.-kan. kanalizacji deszczowej oraz grzewczych znajdujących się w części B1 oraz B2 do nowo wykonanych poziomów</u>

w piwnicy, w uzgodnieniu z Zamawiającym. Roboty głośne i uciążliwe dla otoczenia, będą mogły być wykonywane w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Należy się liczyć z koniecznością pracy w przedłużonych godzinach, np. w godzinach popołudniowych, nocnych lub w dni ustawowo wolne od pracy.

8. Przed przystąpieniem do robót należy dokonać pomiarów z natury.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ostrożności w prowadzeniu prac, w szczególności do zapewnienia odpowiedniego ich zabezpieczenia, nadzoru terenu robót w trakcie prowadzenia robót, utrzymywanie placu budowy w należytym porządku.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku wystąpienia uszkodzeń budynku lub budynków przyległych wynikających z niewłaściwego prowadzenia robót.
11. Niniejszym zamówieniem objęte są również roboty towarzyszące: np. związane z przygotowaniem terenu robót, wszelkimi robotami przygotowawczymi w tym np. wynoszenie wyposażenia, zabezpieczającymi, rozbiórkowymi, odtworzeniowymi, porządkowymi, sprzątaniem wraz z myciem okien, pomiarami (w tym elektrycznymi), sporządzeniem dokumentacji odbiorowej i powykonawczej w 2 egz., wywiezieniem materiałów porozbiórkowych i innych odpadów wraz z ich utylizacją, koniecznością pracy w przedłużonych godzinach, np. w godzinach popołudniowych, nocnych lub w dni ustawowo wolne od pracy, itp. Wykonawca ponosi również koszty związane z dostawą mediów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia (wody, energii) – w tym celu Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym, wykona na własny koszt instalacje i punkty pomiarowe oraz zapewni dostawę mediów dla czynnej części budynku.
12. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 6** do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia, na który składają się następujące dokumenty: Program Funkcjonalno-Użytkowy, dokumentacja projektowa (Projekt Budowlany, Wielobranżowe Projekty Wykonawcze i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych), Zamienne karty pomieszczeń, Decyzja o pozwoleniu na budowę nr WUiA.I.6740.1-1.2016.2-NA.361810 z dnia 10.02.2017 r.
13. Przedmiar robót, stanowiący **załącznik nr 9** do SIWZ, należy traktować jako materiał pomocniczy. Ryzyko prawidłowości ustalenia przedmiaru i kosztów wykonania przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
14. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w którymkolwiek dokumencie uważa się za obowiązujące. Wszystkie dokumenty należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające się.
15. Jeśli gdziekolwiek w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1–3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych opisywanym, gwarantujących uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w ww. dokumentach. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentach. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technicznych i technologicznych Zamawiającego. W przypadku materiałów, których znaki towarowe podano w opisie przedmiotu zamówienia poprzez równoważność Zamawiający rozumie zastosowanie takich materiałów, których parametry techniczne, jakościowe i technologiczne nie będą gorsze od materiałów jakie zostały przyjęte w rozwiązaniach projektu i zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego. W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia norm, Zamawiający uzna za równoważne takie normy, które będą sporządzone przez niezależny podmiot obdarzony

zaufaniem publicznym, które u podstaw oparte są na przejrzystości, dobrowolności, bezstronności, efektywności, wiarygodności, spójności oraz uzgadnianiu na poziomie krajowym i europejskim. Zastosowanie musi odpowiadać swoim rodzajem i zakresem, celom założonym w przywoływanych w opisie przedmiotu zamówienia normach.

16. Z uwagi na fakt dopuszczenia możliwości różnych propozycji równoważnych wymaga się od Wykonawcy weryfikacji i traktowania wszystkich rozwiązań jako powiązanych ze sobą. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów potwierdzających, że wszelkie materiały, systemy, produkty, rozwiązania posiadają wymagane prawem aktualne świadectwa, deklaracje, certyfikaty, aprobaty wydane przez uprawnione instytucje (np. ITB) i są dopuszczone do stosowania w Polsce. Wszelkie aprobaty europejskie muszą być tłumaczone na język polski i akceptowane przez krajową jednostkę notyfikowaną.
17. Należy przyjąć wysoki standard wykonywanych robót.
18. Wszelkie roboty, prace towarzyszące, prace porządkowe, czynności, materiały, rozwiązania, itp. nieopisane lub niewymienione w dokumentacji, a konieczne do wykonania z punktu widzenia prawa, sztuki i praktyki budowlanej muszą być przewidziane przez Wykonawcę na podstawie analizy dokumentacji dołączonej do SIWZ i ewentualnej wizji lokalnej. Roboty takie muszą być ujęte w cenie oferty.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszego zamówienia z należytą starannością, zgodnie z warunkami przedmiotowego postępowania opisanymi w SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa w tym określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy oraz ustaleniami z Zamawiającym.
20. Zaleca się, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną. Termin wizji należy uzgodnić z Zamawiającym.
21. Zamawiający wymaga gwarancji na przedmiot zamówienia, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1-3, nie krótszej niż 36 miesięcy, przy czym Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, jednak nie dłuższy niż 60 miesięcy z uwzględnieniem zapisów w rozdz. XIV. Szczegóły dotyczące gwarancji zawarte są w § 13 projektu umowy - załącznik nr 5 do SIWZ. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, które zostało szczegółowo opisane w rozdziale XIV SIWZ.
22. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę:
    1) Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) z uwzględnieniem regulacji w zakresie minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.), osób wykonujących następujące czynności, w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
        a) wykonywanie robót murarskich i kamieniarskich;
        b) wykonywanie robót tynkarskich i okładzinowych zewnętrznych;
        c) wykonywanie robót elewacyjnych;
        d) wykonywanie izolacji wodoszczelnych, cieplnych, dźwiękoszczelnych,
        e) wykonywanie robót posadzkarskich,
        f) wznoszenie i demontaż własnych i wynajętych rusztowań oraz platform,
        g) wykonywanie pokryć dachowych,
        h) wykonywanie instalacji elektrycznych (układanie i montaż przewodów elektrycznych oraz osprzętu, opraw oświetleniowych i rozdzielnic, systemów telekomunikacyjnych, systemów multimedialnych i audio-video, anten, alarmów przeciwpożarowych, systemu

oddymiania, alarmów przeciwwłamaniowych, telewizji przemysłowej, kontroli dostępu, instalacji odgromowej, oddymiania),

i) wykonywanie instalacji sanitarnych tj. wodociągowych, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, grzewczych (montaż urządzeń, przewodów i armatury),
j) wykonywanie instalacji wentylacji i klimatyzacji (montaż urządzeń, przewodów i armatury),
k) wykonywanie przyłączy i instalacji zewnętrznych wod.-kan., grzewczych,
l) wykonywanie robót budowlanych wykończeniowych (tynkowanie, zakładanie stolarki budowlanej, sufitów podwieszanych, okładzin ścian, ścianek działowych, podłóg i ścian, malowanie i szklenie).

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności, związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia w każdym momencie realizacji zamówienia.
3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (z uwzględnieniem regulacji w zakresie minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę) osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
   b) wyjaśnienia zażądane przez Zamawiającego zgodnie z uprawnieniem opisanym w ppkt 2 lit. b).
4) Wykonawca lub Podwykonawca może zastąpić osobę lub osoby realizujące na jego rzecz przedmiot zamówienia innymi osobami, pod warunkiem że spełnione zostaną powyższe wymagania co do sposobu ich zatrudnienia przy realizacji zamówienia.
5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy - załączniku nr 5 do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów lub wyjaśnień, o których mowa w pkt 2 lit. b), w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub odmowa poddania się przez Wykonawcę kontroli, o której

mowa w pkt 2 lit. c) lub jej utrudnianie, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności i skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

6) W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
   1) kompleksowe wykonanie remontu i przebudowy części budynku WMFiI, o którym mowa w rozdz. III pkt 4 ppkt 1-3: w terminie do dnia 30 czerwca 2022 r.,
   2) świadczenie usług serwisu, przeglądów i konserwacji wszystkich systemów, instalacji, urządzeń i wyposażenia budowlanego oraz usług pielęgnacji zieleni – o których mowa w rozdz. III pkt 4 ppkt 4: w okresie gwarancji zaoferowanym przez Wykonawcę, wynoszącym minimum 36 miesięcy.
2. Szczegółowe terminy realizacji przedmiotu umowy określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym prac - sporządzonym przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy oraz w harmonogramie czynności serwisowych i konserwacyjnych – przekazanym przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót, wymagają zaakceptowania przez Zamawiającego.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

      Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
   2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

      Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga wykazania się, przez Wykonawcę, że:
      a) posiada roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem w zakresie robót budowlanych w wysokości co najmniej **7.000.000,00 PLN** - za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
      b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **5.000.000,00 PLN**.
   3) Zdolności technicznej lub zawodowej.
      a) Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga wykazania się przez Wykonawcę wykonaniem, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na zaprojektowaniu i wykonaniu lub wykonaniu remontu lub przebudowy lub budowy budynku użyteczności publicznej, zrealizowanych na kwotę nie mniejszą niż **7.000.000,00 PLN brutto każda**.
      b) Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga wykazania, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. zespołem 5 osób, w skład którego wchodzą:
         - kierownik budowy – osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności

konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i posiadająca odpowiednie kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadająca doświadczenie na stanowisku kierownika budowy przy realizacji robót budowlanych w co najmniej dwóch budynkach użyteczności publicznej;

- kierownik robót sanitarnych – osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i posiadająca odpowiednie kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadająca doświadczenie na stanowisku kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w co najmniej dwóch budynkach użyteczności publicznej;
- kierownik robót elektrycznych – osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i posiadająca odpowiednie kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadająca doświadczenie na stanowisku kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w co najmniej dwóch budynkach użyteczności publicznej;
- kierownik robót telekomunikacyjnych – osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i posiadająca odpowiednie kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadająca doświadczenie na stanowisku kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w co najmniej dwóch budynkach użyteczności publicznej;
- projektant – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i posiadająca odpowiednie kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadająca doświadczenie na stanowisku projektanta przy opracowaniu co najmniej dwóch dokumentacji projektowych budynków użyteczności publicznej, które uzyskały decyzje o pozwoleniu na budowę, z których przynajmniej jeden został zrealizowany.

Przez określenia: „budynek", „budowa", „roboty budowlane", „przebudowa", „remont" należy rozumieć definicje określone w art. 3 odpowiednio pkt 2, 6, 7, 7a, 8 ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.).

Przez „budynki użyteczności publicznej" należy rozumieć budynki określone w § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1422).

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 1 ppkt 2)

lit. a) i ppkt 3) lit. b) powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo ci wszyscy Wykonawcy wspólnie, a warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 1 ppkt 2 lit. b) i ppkt 3) lit. a) powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 1 ppkt 2) i 3), polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zgodnie z art. 22a ustawy. W takim przypadku zasadę opisaną w pkt 3 stosuje się analogicznie. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zgodnie z art. 22a ustawy, postępuje zgodnie z zapisami w rozdziale VII.
5. Zasady oceny spełniania warunków Zamawiającego:
   Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły **spełnia - nie spełnia** na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale VII.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
   1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629),
   2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
   3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać z pomocą stosownych środków dowodowych z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w pkt 1 ppkt 2) – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia i wymagań Zamawiającego

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V, Wykonawca dołącza do oferty:
   1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie pisemnej, zwane dalej „**jednolitym dokumentem”** – załącznik nr 2 do SIWZ w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
      - W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jednolite dokumenty mogą być złożone przez pełnomocnika, jednakże

muszą dotyczyć wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

- Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podwykonawcach w jednolitym dokumencie.
- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w jednolitym dokumencie.

2. <u>W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy (rozdział V), Zamawiający żąda od Wykonawcy:</u>
   1) w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2):
      a) oświadczenia Wykonawcy o rocznym obrocie Wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem w zakresie robót budowlanych, potwierdzającego, że Wykonawca posiada roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem w zakresie robót budowlanych w wysokości co najmniej **7.000.000,00 PLN** – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
      b) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **5.000.000,00 PLN**.

      Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o którym mowa w lit. a) i b), Wykonawca może złożyć inne dokumenty, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.
   2) w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 3):
      a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie potwierdzający, że Wykonawca wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu lub wykonaniu remontu lub przebudowy lub budowy budynku użyteczności publicznej, zrealizowane na kwotę nie mniejszą niż **7.000.000,00 PLN brutto każda**, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem <u>dowodów</u> określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty — stanowiącego **załącznik nr 7** do SIWZ,
      b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, oraz informacją o podstawie do

dysponowania tymi osobami – potwierdzający, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. zespołem 5 osób, w skład którego wchodzą:

- kierownik budowy – osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i posiadająca odpowiednie kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadająca doświadczenie na stanowisku kierownika budowy przy realizacji robót budowlanych w co najmniej dwóch budynkach użyteczności publicznej;
- kierownik robót sanitarnych – osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i posiadająca odpowiednie kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadająca doświadczenie na stanowisku kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w co najmniej dwóch budynkach użyteczności publicznej;
- kierownik robót elektrycznych – osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i posiadająca odpowiednie kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadająca doświadczenie na stanowisku kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w co najmniej dwóch budynkach użyteczności publicznej;
- kierownik robót telekomunikacyjnych – osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i posiadająca odpowiednie kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadająca doświadczenie na stanowisku kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w co najmniej dwóch budynkach użyteczności publicznej;
- projektant – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i posiadająca odpowiednie kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadająca doświadczenie na stanowisku projektanta przy opracowaniu co najmniej dwóch dokumentacji projektowych budynków użyteczności publicznej, które uzyskały decyzje o pozwoleniu na budowę, z których przynajmniej jeden został zrealizowany;

— stanowiącego **załącznik nr 8** do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca przedstawi w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wartości wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający do oceny spełniania warunków przeliczy podaną wartość po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP obowiązującym w dniu otwarcia ofert, określonym w rozdz. XII.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy:
   1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
   2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
   3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – z zastrzeżeniem zapisów art. 26 ust. 6 ustawy oraz pkt 17 ppkt 4 niniejszego rozdziału,
   4) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, **załącznik nr 3** do SIWZ,
   5) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

   Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. *Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi* ***załącznik nr 4*** *do SIWZ.*

   W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia) dokumenty wymienione w ppkt 1) - 5) składa każdy z Wykonawców. W imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty te mogą być złożone przez pełnomocnika, jednakże muszą dotyczyć wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

   Dokumenty wymienione w pkt 2 i pkt 3 ppkt 1) - 4) Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa na wezwanie Zamawiającego (zgodnie z zapisem pkt 7).

4. Poleganie przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zgodnie z art. 22a ustawy:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2) i 3) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.
4) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający <u>żąda</u> dokumentów, które określają w szczególności:
   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
   b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
   c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
   d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
7) Zamawiający <u>żąda</u> od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3 ppkt 1)-4).
8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający <u>żąda</u>, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
   b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdz. V.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
   1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich

w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Przepisy dotyczące Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ppkt 1).
3) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ppkt 1), zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – rozdział XVI pkt 7 ppkt 1).

6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (można wystawić jednorazowe pełnomocnictwo do danego konkretnego postępowania), do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza (o ile pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawcę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) zawierające datę wystawienia, zakres upoważnienia, okres, na które zostało wystawione oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.
7. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, określonych w niniejszym rozdziale.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył jednolitego dokumentu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia lub innych dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, inne niż pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 6 i jednolity dokument, o którym mowa w pkt 1, muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca - zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla jego formy organizacyjnej - w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
13. Dokumenty muszą być wystawione zgodnie z terminami określonymi powyżej, przy czym ważny będzie również dokument wystawiony w okresie wcześniejszym, jeżeli zostanie potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie.
14. Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale.

15. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 3a ustawy wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą:
    1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
        a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</u>,
        b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – <u>wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</u>.
    2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymogi dotyczące terminu wystawienia dokumentów określone w ppkt 1) stosuje się odpowiednio.
17. Dodatkowe informacje:
    1) Postępowanie o udzielenie zamówienia Zamawiający prowadzi w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
    2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 3 oraz w pkt 16 ppkt 1) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
    3) W przypadku, o którym mowa w ppkt 2), Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
    4) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 3 oraz w pkt 16 ppkt 1), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w załączniku nr 2 do SIWZ numer postępowania (numer sprawy), do którego złożył te oświadczenia lub dokumenty.
    5) Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju,

w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 2 i 3.

18. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
19. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 ze zm.).

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650, 1118 i 1629), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1219 zpóźn. zm.).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia, odwołania, informacje, a także pytania uznaje się za dostarczone w terminie, jeśli dotarły do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z ich treścią.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
   Paulina Jędrzejczyk – pracownik Działu Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, fax (58) 523 – 31 – 10, e-mail: sekretariatdzp@ug.edu.pl, w godzinach 07:00 - 15:00 od poniedziałku do piątku.
4. Zgodnie z art. 38 ustawy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz zmiany treści SIWZ Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: www.ug.edu.pl, na której udostępniona jest SIWZ.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania.
8. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, gdyż zamieszczane tam są wszelkie informacje dotyczące postępowania.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielanych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **50.000,00 PLN** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Wadium Wykonawca wnosi przed upływem terminu składania ofert.
2. W zależności od woli Wykonawcy wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądzu,
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 110 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na wskazany poniżej rachunek bankowy:
   BANK PEKAO S.A. IV/O Gdańsk Nr **54 1240 1271 1111 0000 1492 5434** z oznaczeniem: **Wadium do postępowania nr J711.291.1.24.2020.PJ – remont WMFiI**.
   Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie kopia przelewu załączona do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego wskazanym powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
4. Poręczenie, gwarancja, o których mowa w pkt 2 powinny być ważne przez okres związania ofertą - kopia wadium powinna być dołączona do oferty, a oryginał dołączony do oferty w osobnej kopercie. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone w języku polskim przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
5. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
6. Wadium dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia może być wniesione przez jednego z tych Wykonawców, kilku z nich lub wszystkich łącznie.
7. Ewentualne przesunięcie terminu składania ofert jest jednoznaczne z przesunięciem terminu wniesienia wadium.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
   1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy, oświadczenia,

o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
3) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

9. Zwrot wadium:
   1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 8 ppkt 1).
   2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
   3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
   4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu je zwrócono na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeśli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

X. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert - art. 85 ustawy.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do przygotowania oferty sporządzonej w sposób zgodny ze SIWZ oraz ustawą.
2. Ofertę stanowi: **Formularz ofertowy** – Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił załącznik nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy, podając:

1) łączną cenę brutto w PLN za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia, a także jej składowe tj.:
   a) cenę brutto w PLN za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. III pkt 4 ppkt 1, 2 i 3,
   b) cenę brutto w PLN za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. III pkt 4 ppkt 4 (stanowiącą nie mniej niż 1% wartości ceny brutto za wykonanie za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. III pkt 4 ppkt 1, 2 i 3) – w okresie gwarancji zaoferowanym przez Wykonawcę, z wyszczególnieniem ceny brutto za jedno półrocze,
2) okres gwarancji, określony w jednym z następujących wariantów (do wyboru): 36 miesięcy albo 48 miesięcy albo 60 miesięcy.

4. Oferta ma być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.

   W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci składają jeden ww. dokument, który musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, czytelnym pismem ręcznym, nieścieralnym atramentem lub inną trwałą i czytelną techniką.
6. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w ramach udzielanych wyjaśnień nie może zmienić treści załącznika nr 1 do SIWZ – wzór Zamawiającego.
7. W przypadku dokonania zmian powodujących niezgodność treści oferty ze SIWZ, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy – jako niezgodna ze SIWZ.
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca dokonał poprawek (wynikających z jego błędu) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.
9. Wszystkie strony oferty wraz z jednolitym dokumentem, winny być kolejno ponumerowane oraz w trwały sposób ze sobą połączone.
10. Oferta wraz z jednolitym dokumentem musi być złożona w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie, gwarantującej jej nienaruszenie do dnia otwarcia, **zaadresowana do Zamawiającego na adres według poniższego wzoru**:

Nazwa (firma) Wykonawcy Adres Wykonawcy	Dział Zamówień Publicznych, Uniwersytetu Gdańskiego, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, pok. 115
OFERTA do postępowania nr J711.291.1.24.2020.PJ Wykonanie zadania pn. „Remont i przebudowa części budynku Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki Uniwersytetu Gdańskiego położonego przy ul. Wita Stwosza 57 w Gdańsku”. nie otwierać przed dniem 09.06.2020 r. godz. 12:30	

11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznaczną ofertę, zgodnie z przedmiotem zamówienia w określonym poniżej terminie.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
13. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie o zmianie oferty, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz musi być podpisane zgodnie z zapisami określonymi w pkt 4. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca składa według zasad określonych w pkt 10 do upływu terminu określonego w rozdziale XII pkt 1, z oznaczeniem: „Zmiana oferty”.

14. W przypadku wycofania oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz musi być podpisane zgodnie z zapisami określonymi w pkt 4. Oświadczenie o wycofaniu oferty Wykonawca składa do upływu terminu określonego w rozdziale XII pkt 1 z oznaczeniem: „Wycofanie oferty".
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne, są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa poniżej (art. 86 ust. 4 ustawy).
16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa" i dołączone do oferty. Zaleca się, aby informacje te były trwale, oddzielnie spięte. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia lub dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
18. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie dotyczące zastrzeżonych w niej informacji.
    Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełniania przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj. że zastrzeżone informacje:
    1) mają charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa lub stanowią inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
    2) nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
    3) podjęto w stosunku do nich działania w celu utrzymania ich w poufności.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać pod adresem:
    Dział Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, pokój nr 115, I piętro, w godzinach pracy od 7:00 do 15:00 **w terminie do 09.06.2020 r. do godz. 12:00**.
2. Zamawiający odnotuje kolejny numer oferty, dzień i godzinę jej otrzymania.

3. W przypadku osobistego złożenia oferty - Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowaniem terminu jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem (symbolem), jakim oferta została oznakowana.
4. Termin uważa się za zachowany, jeżeli do jego upływu oferta zostanie przekazana na adres Zamawiającego wskazany w pkt 1.
5. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, kurierem, jako termin złożenia oferty Zamawiający uzna termin, w którym oferta znalazła się w posiadaniu Zamawiającego.
6. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający postąpi zgodnie z zapisami art. 84 ust. 2 ustawy.
7. Otwarcie ofert nastąpi:
   w budynku Rektoratu Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, pokój nr 116, I piętro **dnia 09.06.2020 r. o godz. 12:30**.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.ug.edu.pl, na której udostępniona jest SIWZ informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w załączniku nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy: łączną cenę brutto w PLN, a także jej składowe, czyli: cenę brutto w PLN za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. III pkt 4 ppkt 1, 2 i 3 SIWZ oraz cenę brutto w PLN za świadczenie usług serwisu, przeglądów i konserwacji wszystkich systemów, instalacji, urządzeń i wyposażenia budowlanego oraz usług pielęgnacji zieleni (rozdz. III pkt 4 ppkt 4) w okresie gwarancji (stanowiącą nie mniej niż 1% wartości ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. III pkt 4 ppkt 1, 2 i 3 SIWZ) – z wyszczególnieniem ceny brutto za jedno półrocze.
3. Łączna cena brutto z formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ, stanowić będzie ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Łączna cena brutto z formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ, traktowana będzie jako cena oferty i służyć będzie do oceny i porównania złożonych ofert w ramach kryterium „Cena oferty".
5. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) z zastrzeżeniem pkt 6 niniejszego rozdziału, wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, musi uwzględniać wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
6. W sytuacji gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając taką ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
9. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę jednoznaczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej w „widełkach cenowych" lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
10. Cena oferty nie podlega negocjacjom czy zmianom.
11. Wszystkie poprawki w obliczeniach, dokonane ręcznie, bez użycia korektora poprzez przekreślenie poprzedniego zapisu w sposób umożliwiający jego odczytanie winny być parafowane własnoręcznie zgodnie ze statusem prawnym Wykonawcy, czyli przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena oferty – 60% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę łącznej ceny oferty brutto w PLN podanej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

Punkty za kryterium „Cena oferty" zostaną przyznane według wzoru:

$$P(c) = \frac{Cn}{Co} \times 60$$

gdzie:

P(c) - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena oferty"

Cn - najniższa zaoferowana cena w PLN brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Co - cena w PLN brutto ocenianej oferty

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Cena oferty" wynosi 60 pkt.

2) Okres gwarancji – 40% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji dla przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. III pkt 4 ppkt 1, 2 i 3, wskazanego w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ). Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę nie może wynosić mniej niż 36 miesięcy i więcej niż 60 miesięcy, przy czym musi on zostać określony w jednym z następujących wariantów (do wyboru): 36 miesięcy albo 48 miesięcy albo 60 miesięcy.

Wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż minimalny określony przez Zamawiającego, tj. poniżej 36 miesięcy lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie więcej niż jednego wariantu, będzie traktowane jako niezgodność oferty z SIWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny i porównania ofert okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.

Punkty za kryterium „Okres gwarancji” zostaną przyznane według wzoru:

P(g) = G1 albo G2 albo G3

gdzie:

P(g) - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Okres gwarancji”

G1, G2, G3, – punkty za poszczególne okresy gwarancji przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Okres gwarancji	Punkty
G1 – 36 miesięcy	0
G2 – 48 miesięcy	20
G3 – 60 miesięcy	40

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Okres gwarancji” wynosi 40 pkt.

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczoną według wzoru:

P = P(c) + P(g)

3. Zamawiający oceniał będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryteria.
4. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryteria wynosi 100 pkt.
5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych – art. 91 ust. 4 ustawy.

XV. Wybór najkorzystniejszej oferty i informacje o wyniku postępowania

1. Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty będą przeprowadzone przez komisję przetargową, powołaną przez Zamawiającego. Ocena zostanie dokonana na podstawie określonych w rozdziale XIV kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
3. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 4, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści (art. 87 ust. 1 ustawy).
4. Zamawiający poprawia – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy według poniższych reguł:
   1) oczywista omyłka pisarska – bezsporna, niebudząca wątpliwości omyłka dotycząca wyrazów, np.:
      a) widoczna mylna pisownia wyrazu,
      b) ewidentny błąd gramatyczny,
      c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,

d) ewidentny błąd rzeczowy, np. 31 listopada,
e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie. W przypadku rozbieżności jako prawidłową Zamawiający przyjmie cenę wpisaną liczbą, biorąc przy tym pod uwagę opisany w SIWZ sposób obliczania ceny oraz to, że kwota wyrażona słownie pojawia się na końcu tego procesu.

2) oczywista omyłka rachunkowa, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłka dotycząca działań arytmetycznych na liczbach, np.:
a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

3) inne omyłki, polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów (art. 90 ust. 1 ustawy) oraz w sytuacjach opisanych w art. 90 ust. 1a ustawy, Zamawiający podejmie działania, o których mowa w ww. przepisach.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy zgodnie z art. 90 ust. 2 ustawy.
7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieje co najmniej jedna z przesłanek, określonych w art. 89 ust. 1 ustawy, w tym ofertę Wykonawcy jeżeli nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia – art. 90 ust 3 ustawy.
8. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach opisanych w art. 93 ustawy.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania zamieszczając go na stronie internetowej, zgodnie z art. 92 ustawy.

XVI. Postanowienia związane z podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego i informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający przekazuje do wiadomości Wykonawców projekt umowy – **załącznik nr 5** do SIWZ. Wykonawca może nanieść parafkę akceptując projekt umowy załączony do SIWZ na jego ostatniej stronie i załączyć niniejszy projekt do oferty albo ograniczyć się do oświadczenia, odnoszącego się do treści projektu umowy, zawartego w załączniku nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy.
2. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy.
3. Miejscem zawarcia umowy jest siedziba Zamawiającego. Umowa będzie przesłana do podpisu Wykonawcy (kurierem) lub przedstawiona do podpisu w siedzibie Zamawiającego w zależności od ustaleń dokonanych przez strony.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do niezwłocznego odesłania jej kurierem do Zamawiającego (na adres Działu Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8), jednak nie później niż w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta także po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty

przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

6. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w rozdziale II pkt 3, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
   1) kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego - art. 23 ust. 4 ustawy,
   2) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   3) harmonogram rzeczowo-finansowy prac w układzie branżowym uzgodniony z Zamawiającym,
   4) kosztorys ofertowy w układzie branżowym wraz z cenami jednostkowymi, zestawieniem materiałów i parametrami cenotwórczymi, uzgodniony z Zamawiającym,
   5) kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane kierownika budowy, kierowników robót i projektanta oraz aktualnych zaświadczeń potwierdzających prawo do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie – osób wskazanych w załączniku nr 8 do SIWZ,
   6) kopię opłaconej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy.
8. Zmiany postanowień zawartej umowy oraz warunki ich wprowadzenia do umowy opisane są w § 15 projektu umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
9. Zamawiający, poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, a zwłaszcza w Kodeksie cywilnym, może odstąpić od umowy zgodnie z zapisami w § 16 projektu umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
10. Zamawiający, na podstawie art. 145a ustawy, może rozwiązać umowę zgodnie z zapisami w § 17 projektu umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie to Wykonawca może wnosić w:
   1) gwarancjach bankowych,
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   4) pieniądzu,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w proponowanych przez Wykonawcę formach zostanie wniesione na ustalony z Zamawiającym rachunek bankowy, a gwarancje bankowe lub inne dokumenty zostaną wystawione na Zamawiającego. Zabezpieczenie winno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BANK PEKAO S.A. IV/O Gdańsk **Nr 54 1240 1271 1111 0000 1492 5434.**
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych gwarant musi zapewnić **nieodwołalną i bezwarunkową** zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) do maksymalnej wysokości zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego w języku polskim, właściwie

podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę, bez konieczności przedstawiania innych dokumentów. Gwarant winien zobowiązywać się do wypłaty kwoty poręczenia (gwarancji) w terminie 30 dni od otrzymania żądania zapłaty. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu gwarancji celem zatwierdzenia. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag i wymagań Zamawiającego.

5. Zabezpieczenie w wysokości określonej w pkt 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w pkt 1.
7. W ciągu 30 dni od dnia zrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane (podpisania protokołu odbioru końcowego należycie wykonanego przedmiotu zamówienia), Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, wniesionego w pieniądzu zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
8. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń w okresie rękojmi i gwarancji jakości zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie rękojmi po potrąceniu ewentualnych odszkodowań kar umownych, kosztów zastępczego usunięcia wad oraz kosztów zastępczego wykonania zobowiązań umownych.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji powinno być wniesione w pełnej wysokości (10% oferowanej ceny oferty brutto) jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane (podpisania protokołu odbioru końcowego należycie wykonanego przedmiotu zamówienia), pozostałe 30% będzie stanowić zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia i zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi po potrąceniu ewentualnych odszkodowań, kar umownych, kosztów zastępczego usunięcia wad oraz kosztów zastępczego wykonania zobowiązań umownych.
11. Jeżeli okres na jaki będzie wniesione zabezpieczenie przekroczy 5 lat (w zależności od okresu gwarancji zaoferowanego przez Wykonawcę), zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca wnosi na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie Wykonawca wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Wypłata, o której mowa w pkt 12, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
14. Przed przesunięciem terminu wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio przesunąć terminy ważności poręczeń (gwarancji) w terminie podpisania aneksu do umowy.

XVIII. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług podwykonawców.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podwykonawcach w jednolitym dokumencie (rozdz. VII pkt 1).
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia jednolity dokument lub dokumenty wymienione w rozdz. VII pkt 3 ppkt 1)-4) potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Postanowienia pkt 4 i 5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
7. Wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy nie może naruszać zapisów SIWZ i umowy, na podstawie których dokonano wyboru oferty Wykonawcy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Szczegółowe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawarte są w projekcie umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

XX. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych – oferta zostanie odrzucona.
3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej jak i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
6. Zamawiający nie zamierza udzielić zaliczki w rozumieniu przepisu art. 151a ustawy Pzp.
7. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
8. Zamawiający udostępnia SIWZ na stronie internetowej www.ug.edu.pl od dnia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
9. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej Zamawiającego - art. 38 ust. 6 ustawy.
12. Zgodnie z zapisem art. 8 ustawy oraz regulacją ustawy o dostępie do informacji publicznej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem tylko w przypadkach określonych w ustawie.
13. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:
    1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:
        a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, zwany dalej Zamawiającym.
        b) Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: poin@ug.edu.pl.
        c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
            - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
            - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - po wyborze oferty najkorzystniejszej - w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
        d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp" oraz w oparciu o przepisy art. 8, 10 i 11 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2016 r, poz. 1764 z późn. zm.).
        e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w lit. c) jak również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
        f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp wraz z przepisami wykonawczymi, w tym rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp*.
        g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
        h) posiada Pani/Pan:
            - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

* ***Wyjaśnienie:*** *dotyczy zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą.*

*****Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

******Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

2) W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie *ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* przed dokonaniem przetwarzania danych osobowych.

XXI. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom w toku postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy (art. 179 - 198).
2. Odwołanie przysługuje wobec:
   1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   3) odrzucenia oferty odwołującego,
   4) opisu przedmiotu zamówienia,
   5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego

terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Wykonawca może wnieść odwołanie w terminach określonych w art. 182 ustawy.

XXII. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – jednolity dokument
Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8
Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23
Załącznik nr 5 – projekt umowy
Załącznik nr 6 – opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 7 – wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 8 – wykaz osób
Załącznik nr 9 – przedmiar robót