

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU Z DZIEDZINY NAUKI

Dostawa wirówki z chłodzeniem dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego

Zamieszczone na stronie internetowej Uniwersytetu Gdańskiego dnia 18.12.2019 roku

Zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej dnia 18.12.2019 roku

Spis treści

I. Nazwa i adres Zamawiającego	3
II. Podstawa prawna udzielenia zamówienia z dziedziny nauki	3
III. Opis przedmiotu zamówienia	3
IV. Termin wykonania zamówienia	3
V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	3
VI. Opis sposobu przygotowania ofert	3
VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	4
VIII. Opis sposobu obliczenia ceny	6
IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty	7
X. Wybór najkorzystniejszej oferty	8
XI. Informacje o wyniku postępowania	8
XII. Postanowienia związane z podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki	9
XIII. Załączniki do Ogłoszenia	9

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Uniwersytet Gdański,
80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8,
NIP 584-020-32-39, REGON 000001330,
fax. (58) 523-31-10, poczta elektroniczna (e-mail): sekretariatdzp@ug.edu.pl
Adres strony internetowej: www.ug.edu.pl

II. Podstawa prawna udzielenia zamówienia z dziedziny nauki

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia z dziedziny nauki: przetarg w oparciu o art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2019r. poz. 1145 z późn. zm.) z zastosowaniem zasad udzielania zamówień z dziedziny nauki wskazanych w art. 469 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 1668 z późn. zm.) w związku z art. 4d ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843).
2. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu z dziedziny nauki zwanym w dalszej części „**Ogłoszeniem**”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wirówki z chłodzeniem, zwanej dalej „sprzętem” dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego.
2. Zamówienie obejmuje dostawę, wniesienie, montaż i instalację sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, sprawdzenie działania sprzętu oraz przeszkolenie minimum 2 osób Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do Ogłoszenia.
4. Miejsce dostawy sprzętu: Wydział Chemii Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Wita Stwosza 63, 80-308 Gdańsk, pokój E116.
5. Gwarancja standardowa producenta na sprzęt nie krótsza niż 24 miesiące. Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji – załącznik nr 1 do Ogłoszenia. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Szczegółowe zapisy dotyczące gwarancji zawarte są w § 6 projektu umowy – załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
6. Zamawiający informuje, iż zamówienie będzie finansowane z projektu NCN pt. „Dwuwymiarowe nanostruktury fosforenowe – synteza i badania funkcjonalnych opto-elektrochemicznych układów biosensorycznych.” Nr umowy UMO–2016/22/E/ST7/00102.

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia – do 4 tygodni od daty zawarcia umowy z uwzględnieniem zapisów rozdziału IX Ogłoszenia – termin ten jest jednym z kryteriów oceny ofert.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wnioski, zawiadomienia, oświadczenia, pytania, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje uznaje się za dostarczone w terminie, jeśli dotarły do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Ewa Rola – pracownik Działu Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, fax: (58) 523 23 89, poczta elektroniczna (e-mail): ewa.rola@ug.edu.pl, w godzinach 07:00 - 15:00 od poniedziałku do piątku.

4. Przed złożeniem oferty, Wykonawcy mogą przysyłać Zamawiającemu uwagi do treści niniejszego Ogłoszenia. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający uwzględniając przesłane uwagi może dokonać zmiany treści niniejszego Ogłoszenia oraz odpowiednio wydłużyć termin składania ofert.
5. Modyfikacje treści Ogłoszenia oraz informacja o ewentualnym przedłużeniu terminu składania ofert zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.ug.edu.pl odnośnik „zamówienia publiczne”, na której udostępnione jest niniejsze Ogłoszenie.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do przygotowania oferty sporządzonej w sposób zgodny z niniejszym Ogłoszeniem.
2. Ofertę stanowią:
 - 1) formularz ofertowy - załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym, nieścieralnym atramentem.
4. Oferta ma być złożona w formie oryginału, podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), Wykonawcy ci składają jeden komplet dokumentów, o których mowa w pkt 2.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca dokonał poprawek (wynikających z jego błędu) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.
6. Ponadto Wykonawca złoży wraz z ofertą:
 - 1) oświadczenie o podwykonawcach - załącznik nr 4 do Ogłoszenia,
 - 2) w celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, specyfikację techniczną oferowanego sprzętu (w języku polskim lub angielskim) potwierdzającą spełnianie wymagań zawartych w załączniku nr 2 do Ogłoszenia. Dopuszcza się wydruki ze stron internetowych producenta, katalogi producenta, foldery producenta itp. w formie określonej w pkt 8.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci składają wspólnie dokument, o którym mowa w ppkt 2).
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży specyfikacji technicznej lub specyfikacja będzie niekompletna, z błędami lub budząca wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający wzywa do jej złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba, że mimo jej złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 6, muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla jego formy organizacyjnej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem.
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (można wystawić jednorazowe pełnomocnictwo do danego konkretnego postępowania), do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza (o ile pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawcę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) zawierające

datę wystawienia, zakres upoważnienia, okres, na które zostało wystawione oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.

10. Wszystkie strony oferty z wymaganymi dokumentami winny być kolejno ponumerowane, a cała oferta zszyta (połączona) w sposób zabezpieczający przed dekompletacją.
11. Oferta z wymaganymi dokumentami musi być złożona w nieprzejrzywej zamkniętej kopercie, gwarantującej jej nienaruszenie do dnia otwarcia, **zaadresowana do Zamawiającego na adres wg poniższego wzoru:**

Nazwa (firma) Wykonawcy	Uniwersytet Gdański
Adres Wykonawcy	Dział Zamówień Publicznych 80-309 Gdańsk ul. Jana Bażyńskiego 8, pok. nr. 115
<u>OFERTA</u>	
Do postępowania nr A120-211-28/4d1.1/19/ER:	
Dostawa wirówki z chłodzeniem dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego.	
<u>nie otwierać przed dniem 09.01.12.2019r. godz.: 11:30 .</u>	

12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznaczną ofertę, zgodnie z przedmiotem zamówienia w określonym poniżej terminie.
13. Dopuszcza się składanie jednej oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika,
 - 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
14. Składając ofertę Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia spełnia wszystkie parametry techniczne opisane w załączniku nr 2 do Ogłoszenia.
15. Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa" i dołączone do oferty. Zaleca się, aby informacje te były trwale, oddzielnie spięte.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
18. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę

przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie dotyczące zastrzeżonych w niej informacji.

Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełniania przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj. że zastrzeżone informacje:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa lub stanowią inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
- 2) nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
- 3) podjęto w stosunku do nich działania w celu utrzymania ich w poufności.

VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać na adres:
Dział Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, pokój nr 115, I piętro, w godzinach pracy od 7:00 do 15:00 **w terminie do 09.01.2019 roku do godz. 11:00**.
2. Zamawiający odnotuje kolejny numer oferty, dzień i godzinę jej otrzymania.
3. Datą złożenia oferty jest termin, w którym oferta znajdzie się u Zamawiającego.
4. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, kurierem, jako termin złożenia oferty Zamawiający uzna termin, w którym oferta znalazła się w posiadaniu Zamawiającego.
5. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający zwróci ją Wykonawcy bez otwierania.
6. Otwarcie ofert nastąpi:
w budynku Rektoratu Uniwersytetu Gdańskiego, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, pokój nr 112, I piętro, **dnia 09.01.2019 roku o godz. 11:30**.
7. Ogłoszenie informacji o złożonych ofertach i zaoferowanych cenach jest jawne i nastąpi podczas otwarcia ofert.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił załącznik nr 1 do Ogłoszenia - formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 1 do Ogłoszenia musi mieć podaną cenę netto w PLN, stawkę podatku VAT w %, kwotę podatku VAT w PLN oraz cenę oferty brutto w PLN.
4. Cena oferty brutto w PLN z formularza ofertowego – załącznika nr 1 do Ogłoszenia, traktowana będzie jako cena oferty dla porównania i badania ofert.
5. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 2174 z późn. zm.) z zastrzeżeniem pkt. 7, wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, muszą uwzględniać wymagania niniejszego Ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
7. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając taką ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
9. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę jednoznaczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej w „widełkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
10. Wszystkie poprawki w obliczeniach, dokonane ręcznie, bez użycia korektora poprzez przekreślenie poprzedniego zapisu w sposób umożliwiający jego odczytanie winny być parafowane własnoręcznie zgodnie ze statusem prawnym Wykonawcy, czyli przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.

IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) (C) Cena oferty – 60% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie ceny oferty brutto w PLN podanej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Ogłoszenia).

Punkty za kryterium „Cena oferty” zostaną przyznane według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena oferty”;

C_n - najniższa zaoferowana cena w PLN brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_o - cena w PLN brutto ocenianej oferty.

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Cena oferty” wynosi 60 pkt.

2) (T) Termin realizacji zamówienia– 20% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia wskazanego w formularzu ofertowym - załącznik nr 1. Termin zaoferowany przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 4 tygodnie i musi zostać określony w jednym z trzech wariantów (do wyboru) podanych w poniższej tabeli. W przypadku podania terminu dłuższego niż 4 tygodnie lub w przypadku braku zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenia kilku wariantów razem będzie to traktowane jako niezgodność oferty z Ogłoszeniem i będzie skutkowało jej odrzuceniem zgodnie z zapisami rozdziału X pkt 5 ppkt 1) Ogłoszenia.

Punkty za kryterium „Termin realizacji zamówienia” zostaną przyznane według wzoru:

$$T = T_1 \text{ albo } T_2 \text{ albo } T_3$$

gdzie:

T - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Termin realizacji zamówienia”

T1, T2, T3 – punkty za poszczególne terminy przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Termin realizacji zamówienia	Punkty
T1 – do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy	20
T2 – do 3 tygodni od dnia zawarcia umowy	10
T3 – do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy	0

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Termin realizacji zamówienia” wynosi 20 pkt.

3) (G) Okres gwarancji – 20% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaofertowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji wskazanego w formularzu ofertowym - załącznik nr 1. Okres gwarancji musi zostać określony w jednym z dwóch wariantów (do wyboru) podanych w poniższej tabeli. W przypadku podania innej wartości lub braku zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie dwóch wariantów razem będzie traktowane jako niezgodność oferty z Ogłoszeniem i będzie skutkowało jej odrzuceniem zgodnie z zapisami rozdziału X pkt 5 ppkt 1) Ogłoszenia.

Punkty za kryterium „Okres gwarancji” zostaną przyznane według wzoru:

$$G = G1 \text{ albo } G2$$

gdzie:

G - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Okres gwarancji”

G1, G2 – punkty za poszczególne okresy gwarancji przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Okres gwarancji	Punkty
G1 – 36 miesięcy	20
G2 – 24 miesiące	0

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Okres gwarancji” wynosi 20 pkt.

- Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczoną według wzoru:
 $P = C + T + G$.
- Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
- Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane kryterium.
- Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryterium wynosi 100 pkt.
- Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

X. Wybór najkorzystniejszej oferty

- Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie ustalonego kryterium, o którym mowa w rozdziale IX Ogłoszenia.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w załączniku nr 2 do Ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- Dla ułatwienia badania, oceny i porównania złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Żądane wyjaśnienia winny zostać przekazane przez Wykonawcę w określonym terminie w formie wybranej przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca nie może usiłować, proponować lub dopuszczać dokonywania jakiegokolwiek zmiany w treści przedstawionej oferty.

4. Zamawiający poprawia – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia,
 - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego rozdziału,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI. Informacje o wyniku postępowania

1. Zamawiający zawiadamia o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, informując o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) na stronie internetowej.
3. Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększył tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 4) zaistnieją inne uzasadnione okoliczności uniemożliwiające zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia z dziedziny nauki.

XII. Postanowienia związane z podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki

1. Zamawiający przekazuje do wiadomości Wykonawców projekt umowy – załącznik nr 3 do Ogłoszenia. Wykonawca może nanieść parafkę akceptując projekt umowy załączony do Ogłoszenia na jego ostatniej stronie i załączyć niniejszy projekt do oferty albo ograniczyć się do oświadczenia, odnoszącego się do treści umowy zawartego w załączniku nr 1 do Ogłoszenia - formularz ofertowy.
2. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Miejscem zawarcia umowy jest siedziba Zamawiającego. Umowa będzie przesłana do podpisu Wykonawcy (kurierem) lub przedstawiona do podpisu w siedzibie Zamawiającego w zależności od ustaleń dokonanych przez strony i zawarta najpóźniej w dniu jej otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do niezwłocznego odesłania jej kurierem do Zamawiającego (na adres Dział Zamówień Publicznych UG, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8), jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia jej otrzymania. W przypadku nie zachowania ww. terminu Zamawiający może uznać, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych

ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w rozdziale XI pkt 3 Ogłoszenia.

6. Do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki.
7. Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia z dziedziny nauki, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.
8. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, zwany dalej Zamawiającym.
- b) Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58)523 24 59 lub adresem e-mail: poin@ug.edu.pl.
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym zamówieniem z dziedziny nauki w oparciu o art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2018r. poz. 1025 z późn. zm.).
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - po wyborze oferty najkorzystniejszej - w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. zamówienia, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zamówienia w oparciu o przepisy art. 8, 10 i 11 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1330 z późn. zm.), oraz art. 469 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1668 z późn. zm.).
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w lit. c) jak również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w art. 469 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1668 z późn. zm.), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarciem umowy w sprawie zamówienia z dziedziny nauki*.
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

***Wyjaśnienie:** dotyczy zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą.

****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2) W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przed dokonaniem przetwarzania danych osobowych.

9. Podwykonawcy:

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług podwykonawców.
- 2) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania i zaniechania własne.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w załączniku nr 4 do Ogłoszenia (rozdział VI pkt 6 ppkt 1 Ogłoszenia), jaki zakres zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 5) Umowa o Podwykonawstwo musi być w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, a także musi określać jaka część zamówienia zostanie wykonana przez Podwykonawcę.
- 6) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy zadań.
- 7) Wprowadzenie podwykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie wykonanie zamówienia własnymi siłami, lub zmiana podwykonawcy, na zasadach określonych w § 10 ust. 1 pkt 6) projektu umowy, będą możliwe przypadku, gdy Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, wskazując przyczynę, firmę Podwykonawcy i część podwykonawstwa, co wymaga wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
- 8) Wprowadzenie podwykonawcy nie może naruszać zapisów Ogłoszenia i umowy na podstawie, których dokonano wyboru oferty Wykonawcy.

XIII. Załączniki do Ogłoszenia

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Formularz przedmiotowy
- Załącznik nr 3 – Projekt umowy
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o podwykonawcach
- Załącznik nr 5 – Protokół odbioru