

Usługi - 481396-2019

14/10/2019 S198 -- Usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Gdańsk: Usługi sprzątnia budynków

2019/S 198-481396

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Uniwersytet Gdański
PL634
ul. Jana Bażyńskiego 8
Gdańsk
80-309
Polska

Osoba do kontaktów: Marek Bocian, Uniwersytet Gdański, Dział Zamówień Publicznych, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, pokój 115, I piętro

E-mail: mbz@ug.edu.pl

Faks: +48 585233110

Kod NUTS: PL634

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://ug.edu.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://ug.edu.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: uczelnia publiczna

I.5) Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Cz. I – kompleksowa usługa sprzątnia wraz z obsługą szatni obiektu Wydziału Matematyki Fizyki i Informatyki UG;
cz. II – kompleksowa usługa sprzątnia wraz z obsługą szatni obiektu Instytutu Informatyki UG.

Numer referencyjny: A120-211-125/19/MB

II.1.2) Główny kod CPV

90911200

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest, odpowiednio do części:

1) część I – kompleksowa usługa sprzątnia wraz z obsługą szatni obiektu Wydziału Matematyki Fizyki i Informatyki UG;

2) część II – kompleksowa usługa sprzątnia wraz z obsługą szatni obiektu Instytutu Informatyki UG.

Szczegółowe informacje zawarte są w rozdziale III SIWZ.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Część I – kompleksowa usługa sprzątnia wraz z obsługą szatni obiektu Wydziału Matematyki Fizyki i Informatyki UG.

Część nr: 1

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

- 98300000
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL633
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Miejscem wykonywania usługi jest budynek Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki UG przy ul. Wita Stwosza 57 w Gdańsku, POLSKA.
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
1. Część I – Kompleksowa usługa sprzątnia wraz z obsługą szatni obiektu Wydziału Matematyki Fizyki i Informatyki UG, ul. Wita Stwosza 57, Gdańsk, POLSKA.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 5 do części I – projekt umowy.
3. Wykaz powierzchni objętych realizacją usługi określa załączniki nr 8 do SIWZ część I.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości – Nazwa: Zatrudnienie osoby bezrobotnej / Waga: 30
Kryterium jakości – Nazwa: Czas reakcji serwisu na zgłoszenie wykonania prac / Waga: 10
Cena – Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 7
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: tak
Opis opcji:
Zamawiający informuje, że ze względu na zmniejszone użytkowanie obiektów UG, w ramach Zakresu I, określonego w § 1 projektów umów – załączniki nr 5 do SIWZ, w miesiącach: lipiec, sierpień, wrzesień, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji części przedmiotu zamówienia (w ramach prawa opcji) maksymalnie o 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 pkt 1) lit. b) projektów umów w każdym z tych miesięcy. Przewidziana w niniejszym punkcie rezygnacja spowoduje odpowiednie obniżenie wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W tym przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego. Skorzystanie z prawa opcji nie będzie stanowić zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Termin wykonania zamówienia: część I – do 30.6.2020 r. od daty zawarcia umowy.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Część II – Kompleksowa usługa sprzątnia wraz z obsługą szatni obiektu Instytutu Informatyki UG.
Część nr: 2
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
98300000
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL633
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Miejscem wykonywania usługi jest budynek Instytutu Informatyki UG przy ul. Wita Stwosza 57 w Gdańsku.
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
1. Część II – Kompleksowa usługa sprzątnia wraz z obsługą szatni obiektu Instytutu Informatyki UG, ul. Wita Stwosza 57, Gdańsk, POLSKA.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 5 do części II – projekt umowy.
3. Wykaz powierzchni objętych realizacją usługi określa załączniki nr 8 do SIWZ część II.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości – Nazwa: Zatrudnienie osoby bezrobotnej / Waga: 30
Kryterium jakości – Nazwa: Czas reakcji serwisu na zgłoszenie wykonania prac / Waga: 10
Cena – Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 13
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: tak
Opis opcji:

Zamawiający informuje, że ze względu na zmniejszone użytkowanie obiektów UG, w ramach zakresu I, określonego w § 1 projektów umów – załączniki nr 5 do SIWZ, w miesiącach: lipiec, sierpień, wrzesień, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji części przedmiotu zamówienia (w ramach prawa opcji) maksymalnie o 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 pkt 1) lit. b) projektów umów w każdym z tych miesięcy. Przewidziana w niniejszym punkcie rezygnacja spowoduje odpowiednie obniżenie wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W tym przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego. Skorzystanie z prawa opcji nie będzie stanowić zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Termin wykonania zamówienia: część II – do 31.12.2020 r. od daty zawarcia umowy.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – niespełniana podstawie dokumentów opisanych w rozdziale VII SIWZ.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga wykazania się, przez Wykonawcę, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, nie mniejszą niż:

dla części I – 245 000,00 PLN,

dla części II – 400 000,00 PLN.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy.

3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 1) ppkt 2) i 3) powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo ci wszyscy Wykonawcy wspólnie.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 1) ppkt 2) i 3), polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zgodnie z art. 22a ustawy. W takim przypadku Wykonawca postępuje zgodnie z zapisami w rozdziale VII.

5. Zasady oceny spełniania warunków Zamawiającego:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełniana na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale VII SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy (rozdział V), Zamawiający żąda od Wykonawcy:

1) w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w rozdziale V pkt 1) ppkt 2):

a) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

dla części I – 245 000,00 PLN,

dla części II – 400 000,00 PLN.

Uwaga: W przypadku składania oferty na więcej niż 1 część zamówienia, Wykonawca może wykazać się jednym dokumentem, o którym mowa w lit. a), o najwyższej sumie gwarancyjnej spośród części, na które składa ofertę. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego dokumentu, o którym mowa w lit. a), Wykonawca może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

a) Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga wykazania się przez Wykonawcę wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej 1 usługi, polegającej na sprzątnięciu obiektów, zrealizowanej na kwotę brutto nie mniejszą niż:

dla części I – 100.000,00 PLN,

dla części II – 100.000,00 PLN.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy.

3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 1) ppkt 2) i 3) powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo ci wszyscy Wykonawcy wspólnie.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 1 ppkt 2) i 3), polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zgodnie z art. 22a ustawy. W takim przypadku Wykonawca postępuje zgodnie z zapisami w rozdziale VII.

5. Zasady oceny spełniania warunków Zamawiającego:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale VII SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

2) w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 3):

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzającego, że Wykonawca zrealizował co najmniej jedną usługę polegającą na sprzątnięciu obiektów, zrealizowaną na kwotę brutto nie mniejszą niż odpowiednio dla:

części I – 100 000,00 PLN,

części II – 100 000,00 PLN.

Wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu usług, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane – stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodem, o którym mowa w zdaniu poprzednim są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych jest wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: podane w ww. wykazie wartości muszą dotyczyć jednego zamówienia, przez co rozumie się, że wartość ta musi wynikać z 1 umowy. W przypadku składania oferty na więcej niż 1 część zamówienia, Wykonawca może wykazać się realizacją 1 usługi (1 umowy) o najwyższej wartości spośród części, na które składa ofertę.

Jeżeli Wykonawca przedstawi w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wartości wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający do oceny spełniania warunków przeliczy podaną wartość po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Szczegółowe warunki realizacji umowy określa załącznik nr 5 do SIWZ – projekt umowy, odpowiednio do części I i II.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 14/11/2019

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 13/01/2020

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 14/11/2019

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w budynku Rektoratu Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, pokój nr 110, I piętro, POLSKA.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu, musi posiadać konto na ePUAP.

Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do Formularza do komunikacji (<https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>).

1. Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy, najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek ich odrzucenia – art. 89 ust. 1 ustawy oraz na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w rozdziale XIV, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega Wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w oparciu o wskazane w rozdziale VII oświadczenia i dokumenty.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V, Wykonawca składa wraz z ofertą:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie sporządzone, pod rygorem nieważności, w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej „oświadczeniem JEDZ” – załącznik nr 2 do SIWZ, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Szczegóły dot. wadium i ich wysokości zawiera rozdz. IX SIWZ.

Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w niniejszym ogłoszeniu, szczegółowe informacje dotyczące przedmiotowego zamówienia zawarte są w SIWZ (dostępnej na stronie www.ug.edu.pl). Szczegóły dotyczące: warunków udziału w postępowaniu podane są w rozdz. V SIWZ, wykaz oświadczeń i dokumentów,

Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia podane są w rozdz. VII SIWZ, podstawy wykluczenia z art.24. ust 5 ustawy podane są w rozdz. VI SIWZ, kryteria oceny ofert i ich znaczenie podane są w rozdz. XIV SIWZ. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą opisane są w rozdz. VII SIWZ.

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, odpowiednio do części, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

2. Zgodnie z art. 67 ust. 1a ustawy Zamawiający wskazuje ewentualny zakres tych usług oraz warunki na jakich zostaną one udzielone:

1) zamówienie to będzie zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego i będzie polegało na: sprzątnięciu wewnątrz budynku, obsłudze szatni, sprzątnięciu terenów zewnętrznych w tym koszenie trawy i prac związanych z „akcją zima”,

2) maksymalny okres na jaki zostanie udzielone zamówienie wynosi 12 miesięcy,

3) całkowita wartość zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego i wynosi nie więcej niż 50 % wartości szacunkowej zamówienia podstawowego,

4) zamówienie zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki, po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,

5) cena za wykonanie zamówienia zostanie ustalona podczas negocjacji,

6) kary umowne będą przewidziane w takich samych przypadkach i w wysokości nie wyższej jak w umowie w sprawie zamówienia podstawowego,

7) obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do umowy zawartej w sprawie zamówienia podstawowego.

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych zawarta jest w rozdz. XX pkt 13 SIWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury medycyjnne**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom w toku postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy (art. 179 – 198).

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może wnieść odwołanie w terminach określonych w art. 182 ustawy.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

09/10/2019