

Postępowanie nr A120-211-6/1380/19/SS

Uniwersytet Gdański
ul. Jana Bażyńskiego 8
80 – 309 Gdańsk
L.dz. A120-941/19/SS

Gdańsk, dnia 14.06.2019 roku

**DO UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA
ODPOWIEDZI NA PYTANIA**

Dotyczy: postępowanie nr A120-211-6/1380/19/SS „Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń z zakresu doradztwa zawodowego, coachingu oraz rozwoju osobistego dla 3 pracowników Biura Karier Uniwersytetu Gdańskiego”

Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania zadane do postępowania oraz zmienia treść Ogłoszenia o zamówieniu.

Nr pytania	Data wpływu	Treść pytania	Odpowiedź Zamawiającego
1	13.06.2019	Szanowni Państwo niestety ze względu na bardzo ograniczony czas składania ofert a bardzo obszerne wymagania związane ze zgromadzeniem dokumentów, nie możemy złożyć oferty na znalezione zapytanie. Samo oczekiwanie na zaświadczenie z urzędu skarbowego zajmuje około 14 dni roboczych, zgromadzenie potrzebnych referencji i zaświadczeń również. Czy istnieje szansa na przedłużenie terminu składania ofert?	Zamawiający wyraża zgodę na zmianę terminu składania ofert do dnia 02.07.2019r., ale jednocześnie zwraca uwagę na zapis pkt 7 rozdz. VI Ogłoszenia o zamówieniu.

Dodatkowo Zamawiający dokonuje zmiany zapisu w rozdz. VI pkt 8, 9 i 10 i rozdz. VII pkt 2 Ogłoszenia o zamówieniu

Zakres zmian w Ogłoszeniu o zamówieniu:

1. Termin składania ofert i otwarcia ofert:

Było: „4.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznaczną ofertę, zgodnie z przedmiotem zamówienia, na adres: Dział Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, pokój nr 115, I piętro, w godzinach pracy od 7:00 do 15:00 **w terminie do 19.06.2019 roku do godz. 11:00”**.

Obecnie jest: „4.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznaczną ofertę, zgodnie z przedmiotem zamówienia, na adres: Dział Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, pokój nr 115, I piętro, w godzinach pracy od 7:00 do 15:00 **w terminie do 02.07.2019 roku do godz. 11:00”**.

Było: „11.Otwarcie ofert nastąpi:

w budynku Rektoratu Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, I piętro, pokój nr 113, **dnia 19.06.2019 roku o godz. 11:30”**.

Projekt „PROgram Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego (proUG)” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Obecnie jest: „11.Otwarcie ofert nastąpi:

w budynku Rektoratu Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, I piętro, pokój nr 113, **dnia 02.07.2019 roku o godz. 11:30**”.

2. Rozdz. VI pkt 8-10:

Było: „8. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale dotyczące Wykonawcy muszą być składane w oryginale, podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla jego formy organizacyjnej.

9. Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, inne niż pełnomocnictwa i oświadczenia, o których mowa w pkt 8, muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego - zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla jego formy organizacyjnej - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, albo notariusz. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.”

Obecnie jest: „8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, inne niż pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 6 i oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1), muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca - zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla jego formy organizacyjnej - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.”


3. Rozdz. VII pkt 2:

Było: „2. Oferta pod rygorem nieważności, musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.”

Obecnie jest: „2. Oferta (załącznik nr 1 do ogłoszenia) pod rygorem nieważności, musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i złożona w oryginale.”

Zamawiający wprowadza zmodyfikowany dokument pod nazwą: **Ogłoszenie o zamówieniu z dnia 14.06.2019r.** który zastępuje pierwotną wersję tego dokumentu i jest obowiązujący dla prawidłowo złożonej oferty.

Z poważaniem
Przewodniczący Komisji Przetargowej

GŁÓWNY SPECJALISTA
dłż. Zamówień Publicznych

MHP Anna Skabara