

Gdańsk, 10.08.2018 r.

Nr sprawy: A120-1508/18/PJ

INFORMACJA O ZAMIARZE PRZEPROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO

Uniwersytet Gdański z siedzibą w Gdańsku (dalej „Zamawiający”) informuje, że zamierza przeprowadzić dialog techniczny poprzedzający planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na: *dostawę i wdrożenie systemu zintegrowanego klasy ERP w zakresie funkcjonalności kadry-płace i finanse-księgowość oraz przeszkolenie pracowników Uniwersytetu Gdańskiego z zakresu funkcjonowania tego systemu.*

I. PODSTAWA PRAWNA

Dialog techniczny (dalej „Dialog”) prowadzony jest na podstawie art. 31a-31d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz zgodnie z „Regulaminem prowadzenia dialogu technicznego przez Uniwersytet Gdański” stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej Informacji.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I CEL PROWADZENIA DIALOGU

1. Zamawiający planuje przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie: *dostawa i wdrożenie systemu zintegrowanego klasy ERP w zakresie funkcjonalności kadry-płace i finanse-księgowość oraz przeszkolenie pracowników Uniwersytetu Gdańskiego z zakresu funkcjonowania tego systemu* (dalej „Zamówienie”).
2. Celem Dialogu jest:
 - 1) pozyskanie przez Zamawiającego informacji, które mogą być wykorzystane do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i określenia warunków umowy, w zakresie wystarczającym dla wszczęcia postępowania o udzielenie Zamówienia,
 - 2) skonfrontowanie potrzeb Zamawiającego i założeń Zamówienia z możliwościami ich realizacji przez rynek potencjalnych wykonawców,
 - 3) określenie czynników wpływających na jakość oraz cenę składanych ofert.

W szczególności oczekuje się, iż Dialog pozwoli na uzyskanie informacji w zakresie najlepszych, najnowocześniejszych i najkorzystniejszych rozwiązań technicznych, technologicznych, organizacyjnych, prawnych oraz ekonomicznych, mogących służyć realizacji Zamówienia.

III. ZAKRES INFORMACJI, KTÓRE CHCE UZYSKAĆ ZAMAWIAJĄCY

1. W ramach przeprowadzanego Dialogu Zamawiający będzie oczekiwał od podmiotu uczestniczącego w Dialogu (dalej „Uczestnik”):
 - 1) prezentacji oferowanych rozwiązań w dziedzinie będącej przedmiotem Zamówienia, pod kątem oczekiwanych przez Zamawiającego funkcjonalności,
 - 2) prezentacji rozwiązania zadanego problemu – zamodelowanie w proponowanym systemie procesu opisanego przez Zamawiającego w **załączniku nr 2** do niniejszej Informacji,
 - 3) przedstawienia modelu licencjonowania proponowanego rozwiązania,
 - 4) przedstawienia harmonogramu wdrożenia systemu, w tym:
 - a) możliwych terminów realizacji poszczególnych etapów;
 - b) określenia podziału ról i odpowiedzialności w trakcie realizacji Zamówienia,
 - 5) określenia wszystkich składników cenotwórczych mających wpływ na koszt realizacji Zamówienia.
2. Zamawiający preferuje systemy pracujące w oparciu o rozwiązania chmurowe.
3. Funkcjonalność prezentowanego systemu powinna zapewnić zgodność z postanowieniami Rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - RODO.

IV. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU

1. Podmioty zainteresowane udziałem w dialogu technicznym składają Zgłoszenie do udziału w Dialogu (dalej „Zgłoszenie”). Wzór Zgłoszenia do udziału w Dialogu stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej Informacji.
2. Zgłoszenie do udziału w Dialogu musi być złożone w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zgłoszenie do udziału w Dialogu musi być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania podmiotu składającego Zgłoszenie, zgodnie z jego formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla jego formy organizacyjnej lub przez pełnomocnika.
3. W przypadku, gdy podmiot składający Zgłoszenie reprezentuje pełnomocnik, dla którego upoważnienie do reprezentacji podmiotu nie wynika z dokumentów rejestracyjnych, do Zgłoszenia musi być załączone pełnomocnictwo w takiej samej formie jak Zgłoszenie (tj. w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), zawierające datę wystawienia, zakres upoważnienia, okres, na które zostało wystawione oraz musi być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentacji.
4. Zgłoszenie do udziału w Dialogu musi być sporządzone w języku polskim, na komputerze, czytelnym pismem ręcznym, nieścieralnym atramentem lub inną trwałą i czytelną techniką.
5. Zgłoszenie do udziału w Dialogu musi zawierać:
 - 1) pełną nazwę i adres siedziby podmiotu składającego Zgłoszenie,
 - 2) imię, nazwisko, stanowisko, adres e-mail oraz numer telefonu osoby upoważnionej przez podmiot składający Zgłoszenie do kontaktów z Zamawiającym.
6. Wraz ze Zgłoszeniem do udziału w Dialogu należy złożyć:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, lub inny dokument pozwalający dokonać identyfikacji podmiotu składającego Zgłoszenie oraz uprawnienia osób składających Zgłoszenie w jego imieniu. W przypadku dostępności ww. dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, należy podać w Zgłoszeniu: adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji, a Zamawiający w takim przypadku pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane w Zgłoszeniu dokumenty.
 - 2) wykaz zrealizowanych dostaw, o którym mowa w rozdziale V pkt 4, podpisany przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentacji podmiotu składającego Zgłoszenie.
7. Zgłoszenie do udziału w Dialogu:
 - 1) w formie elektronicznej należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: dialog.techniczny@ug.edu.pl (do tematu korespondencji należy dodać dopisek „dialog techniczny ERP”),
 - 2) w formie pisemnej należy składać pod adresem: Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, pok. 125, I piętro, w godzinach pracy od 7:00 do 15:00, z dopiskiem „dialog techniczny ERP”.
8. Termin składania Zgłoszeń do udziału w Dialogu upływa dnia **31.08.2018 r. o godz. 15:00**. Zgłoszenia złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
9. Udział w Dialogu nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne, jak również przeprowadzenie niniejszego Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia.
10. Za udział w Dialogu Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i udziałem w Dialogu.

V. WARUNKI I ZASADY UDZIAŁU W DIALOGU

1. Każdy podmiot zainteresowany udziałem w dialogu technicznym może złożyć tylko jedno Zgłoszenie do udziału w Dialogu.
2. W Dialogu mogą wziąć udział podmioty działające w branży informatycznej, które spełniają warunek udziału w Dialogu dotyczący posiadania doświadczenia związanego z przedmiotem Zamówienia, określonego przez Zamawiającego poniżej.
3. Na potwierdzenie warunku posiadania doświadczenia, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający wymaga wykazania się przez podmiot składający Zgłoszenie do udziału w Dialogu, wykonaniem co najmniej jednej dostawy wraz z wdrożeniem dla uczelni wyższej w Polsce systemu zintegrowanego klasy ERP obejmującego jednocześnie co najmniej następujące obszary: kadry-płace, finanse-księgowość.
4. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 3, należy złożyć wraz ze Zgłoszeniem do udziału w Dialogu, wykaz zrealizowanych dostaw (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej Informacji), polegających na dostawie wraz z wdrożeniem dla uczelni wyższej w Polsce systemu zintegrowanego klasy ERP obejmującego jednocześnie co najmniej następujące obszary: kadry-płace, finanse-księgowość, wraz z podaniem nazwy wdrożonego Systemu ERP, obszarów wdrożonego Systemu ERP, daty zakończenia wdrożenia, podmiotu na rzecz którego został wdrożony System ERP i informacji o tym podmiocie tj. liczby zatrudnianych przez niego osób w momencie zakończenia wdrożenia.
5. Zamawiający zakłada, że zaprosi do udziału w Dialogu maksymalnie 8 Uczestników. W przypadku, gdy liczba podmiotów spełniających warunek określony w pkt 3 przekroczy 8, Zamawiający do udziału w Dialogu zaprosi 8 Uczestników, którzy uzyskają najwyższą ocenę spełnienia warunku.
O ocenie spełnienia warunku – kolejności zajmowanych miejsc – zadecyduje:
System ERP, którego wdrożenie zostało wskazane w wykazie zrealizowanych dostaw, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w Dialogu. Zamawiający w wyniku przeprowadzenia Dialogu ma zamiar uzyskać możliwie najszerszą wiedzę z zakresu zintegrowanych systemów klasy ERP w obszarach kadry-płace i finanse-księgowość. W związku z powyższym Zamawiający dąży do poznania jak najszerszej grupy rozwiązań informatycznych. Zatem w przypadku, gdy liczba podmiotów spełniających warunek określony w pkt 3 przekroczy 8, Zamawiający przeprowadzi następującą procedurę:
 - 1) w pierwszej kolejności Zamawiający wybierze podmioty, których nazwane rozwiązanie informatyczne przedstawione na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w Dialogu (nazwany System ERP) nie zostało wskazane przez inne podmioty jako potwierdzenie spełnienia warunku udziału w Dialogu;
 - 2) jeżeli po wykonaniu czynności określonej w ppkt 1), liczba podmiotów będzie większa lub mniejsza niż 8, Zamawiający wybierze podmioty, które na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w Dialogu wykazały się wdrożeniem nazwanego Systemu ERP na rzecz podmiotu podobnego do Zamawiającego tj. publicznej uczelni wyższej zatrudniającej na moment zakończenia wdrożenia co najmniej 2500 osób;
 - 3) jeżeli po wykonaniu czynności określonych w ppkt 1) i 2), liczba podmiotów będzie nadal większa lub mniejsza niż 8, Zamawiający wybierze podmioty, które wykazały się większą liczbą wdrożeń nazwanego Systemu ERP wskazanych jako potwierdzenie spełnienia warunku udziału w Dialogu.

VI. OCENA ZGŁOSZEŃ DO UDZIAŁU W DIALOGU

1. Zamawiający dokona formalnej oceny Zgłoszeń zgodnie z rozdziałem IV oraz oceni spełnienie warunku udziału w Dialogu zgodnie z rozdziałem V.
2. Zamawiający nie przewiduje uzupełniania Zgłoszeń, chyba, że liczba złożonych w wymaganym terminie Zgłoszeń, w których wykazano spełnienie warunku udziału w Dialogu będzie niższa niż 8. W takim przypadku Zamawiający wezwie podmioty, które w wymaganym terminie nie złożyły wymaganych dokumentów albo które złożyły wymagane dokumenty zawierające błędy albo złożyli dokumenty niezgodnie z wymaganiami

określonymi w rozdziale IV, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

3. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Dialogu zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
4. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Dialogu, na żądanie Zamawiającego, zobowiązani będą do przedstawienia dowodów, określających czy dostawy wskazane w wykazie zrealizowanych dostaw, zostały wykonane należycie. Dowodem, o którym mowa w zdaniu poprzednim są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawa była wykonana.
5. Podmiotowi, który złożył Zgłoszenie i nie został zaproszony do udziału w Dialogu nie przysługuje prawo wniesienia odwołania od decyzji Zamawiającego.

VII. SPOSÓB I FORMA PROWADZENIA DIALOGU

1. Dialog będzie prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych wykonawców i oferowanych przez nich rozwiązań.
2. Dialog będzie prowadzony w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym musi być załączone tłumaczenie na język polski, podpisane przez Uczestnika. W przypadku posługiwania się przez Uczestnika językiem obcym, musi on zapewnić tłumacza na swój koszt.
3. Dialog ma charakter jawny. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzeżę, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
4. Dialog prowadzony będzie w jednej lub kilku następujących formach – w zależności od potrzeb i decyzji Zamawiającego:
 - 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej,
 - 2) indywidualnych spotkań z Uczestnikami,
 - 3) grupowego spotkania z Uczestnikami,
 - 4) prezentacji rozwiązań teleinformatycznych z możliwością testowania omawianych rozwiązań,na określony przez Zamawiającego temat oraz w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach. Zamawiający powiadomi Uczestników o terminie spotkań z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Dialogu w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Dialogu z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Dialogiem, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
6. Komunikacja między Zamawiającym a Uczestnikami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście w tym telefonicznie, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1219 z późn. zm.).
7. Poprzez udział w Dialogu podmioty w nim uczestniczące (Uczestnicy) udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności opracowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i warunków umowy. W przypadku przekazania Zamawiający w toku Dialogu utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 880 z późn. zm.) Uczestnik przekazujący dany utwór udziela Zamawiającemu bezwarunkowej zgody na wykorzystanie tego utworu (w całości lub części) na potrzeby przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz udziela zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do utworu, rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu. Uczestnik zapewnia, że wykorzystanie utworu nie będzie naruszało jakichkolwiek praw osób trzecich.

VIII. CZAS TRWANIA DIALOGU

1. Dialog będzie prowadzony do chwili uzyskania przez Zamawiającego informacji wystarczających do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności opracowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i warunków umowy.
2. Przewidywany czas trwania Dialogu: 8 tygodni.
3. Czas trwania Dialogu może ulec wydłużeniu, w przypadku nieosiągnięcia celów określonych w rozdziale II. O przedłużeniu Dialogu Zamawiający poinformuje wszystkich Uczestników.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia Dialogu na każdym jego etapie lub odwołania Dialogu bez podania przyczyny.
5. Zamawiający poinformuje o zakończeniu Dialogu wszystkich Uczestników Dialogu oraz zamieści taką informację na swojej stronie internetowej.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z podmiotami zainteresowanymi udziałem w Dialogu jest:
Łukasz Kozłowski – Dyrektor Centrum Informatycznego Uniwersytetu Gdańskiego, e-mail: lukasz.kozlowski@ug.edu.pl, adres do korespondencji: Uniwersytet Gdański ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, pok. 119.
2. Wszystkie pytania dotyczące Dialogu należy kierować w formie pisemnej lub drogą elektroniczną do osoby wyznaczonej do kontaktu, wskazanej w pkt 1.
3. Opis projektu: Zamawiający przewiduje wdrożenie systemu klasy ERP w zakresie kadry-płace oraz finanse-księgowość. Budowa zintegrowanego systemu zarządzania uczelnią wpisuje się w realizację strategii działania Uniwersytetu Gdańskiego na lata 2016-2020 i będzie stanowić pierwszy krok we wdrożeniu systemu zintegrowanego obejmującego swoim działaniem większość działów Uniwersytetu Gdańskiego. Przedsięwzięcie realizowane jest w ramach realizowanego przez Uniwersytet Gdański projektu "PROgram Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego" (ProUG) w ramach Programu POWR.03.05.00-IP.08-00-PZ3/17.
4. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:
 - 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, zwany dalej Zamawiającym.
 - b) Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: poin@ug.edu.pl.
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym Dialogiem technicznym.
 - d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Dialogu w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp” oraz w oparciu o przepisy art. 8, 10 i 11 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2016 r, poz. 1764 z późn. zm.).
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w lit. c) jak również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp wraz z przepisami wykonawczymi, związanym z udziałem w Dialogu technicznym*.
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.



- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** dotyczy zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: *Regulamin prowadzenia dialogu technicznego przez Uniwersytet Gdański.*
2. Załącznik nr 2: *Opis procesu wymaganego do zamodelowania w proponowanym systemie.*
3. Załącznik nr 3: *Zgłoszenie do udziału w Dialogu.*
4. Załącznik nr 4: *Wykaz zrealizowanych dostaw.*