

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:43658-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gdańsk: Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)
2018/S 021-043658**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Uniwersytet Gdański
ul. Jana Bażyńskiego 8
Gdańsk
80-309
Polska

Osoba do kontaktów: Marta Grygiel, Uniwersytet Gdański, Dział Zamówień Publicznych, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, pokój 115 I piętro

E-mail: sekretariatdzp@ug.edu.pl

Faks: +48 585233110

Kod NUTS: PL634

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://ug.edu.pl>

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://ug.edu.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Sukcesywna dostawa akcesoriów laboratoryjnych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego, wg. części I-IV

II.1.2) Główny kod CPV

38000000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38000000-5 (sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny z wyjątkiem szklanego); 38437000-7 (pipety i akcesoria laboratoryjne).

2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa akcesoriów laboratoryjnych, zwanych dalej „akcesoriami”, dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego, w podziale na części:

Część I: dostawa opakowań laboratoryjnych.

Część II: dostawa akcesoriów laboratoryjnych.

Część III: dostawa drobnych materiałów laboratoryjnych.

Część IV: dostawa pomocniczych materiałów laboratoryjnych.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do maksymalnej liczby części: 4

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Dostawa opakowań laboratoryjnych

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

38437000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL634

Kod NUTS: PL633

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejscem dostawy akcesoriów będzie siedziba jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego wskazana w zamówieniu (Gdańsk, Gdynia, Hel).

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38000000-5 (sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny z wyjątkiem szklanego); 38437000-7 (pipety i akcesoria laboratoryjne).

2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa akcesoriów laboratoryjnych, zwanych dalej „akcesoriami”, dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego, w podziale na części:

Część I: dostawa opakowań laboratoryjnych.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1a.I do SIWZ.

4. Pod pojęciem „sukcesywnej dostawy” należy rozumieć dokonywanie etapami zamówień częściowych składanych przez poszczególne jednostki organizacyjne Uniwersytetu Gdańskiego drogą elektroniczną.

5. Dostawa akcesoriów odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00, transportem I na koszt Wykonawcy, wraz z wniesieniem przez Wykonawcę w miejsca wskazane przez Zamawiającego. Zamówiona dostawa winna być zrealizowana w maksymalnie najkrótszym terminie jednak nie dłuższym niż określony w rozdziale IV.

6. Za datę złożenia zamówienia przyjmuje się datę przesłania drogą elektroniczną zamówienia do Wykonawcy przez uprawnionego pracownika Zamawiającego (osobę upoważnioną do składania i odbioru zamówienia częściowego).

7. Za datę rozpoczęcia realizacji zamówienia przyjmuje się pierwszy dzień roboczy* od dnia przesłania zamówienia do Wykonawcy przez uprawnionego pracownika Zamawiającego (osobę upoważnioną do składania i odbioru zamówienia częściowego).

* przez określenie „dni robocze” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych od pracy u Zamawiającego, podanych na stronie internetowej UG.

8. Miejscem dostawy akcesoriów będzie siedziba jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego wskazana w zamówieniu. Przy wycenie oferty Wykonawca powinien wziąć pod uwagę adresy jednostek organizacyjnych wymienione poniżej:

- a) Wydział Biologii Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 59, 80-308 Gdańsk,
- b) Wydział Chemii Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 63, 80-308 Gdańsk,
- c) Międzyuczelniany Wydział Biotechnologii Uniwersytetu Gdańskiego i Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego; ul. Abrahama 58, 80-307 Gdańsk,
- d) Wydział Oceanografii i Geografii Uniwersytetu Gdańskiego, Instytut Oceanografii; Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 46, 81-378 Gdynia,
- e) Wydział Oceanografii i Geografii Uniwersytetu Gdańskiego, Instytut Geografii; ul. Bażyńskiego 4, 80-309 Gdańsk,
- f) Wydział Matematyki, Fizyki i Informatyki Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 57, 80-308 Gdańsk,
- g) Stacja Morska Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego im. Prof. Krzysztofa Skóry; ul. Morska 2, 84-150 Hel.

9. Akcesoria muszą:

- 1) być fabrycznie nowe tzn. nie używane przed dniem dostarczenia, wymagane jest aby akcesoria nie posiadały wad fizycznych i prawnych,
- 2) zostać dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji.

10. Gwarancja producenta: 12 miesięcy. Szczegóły dotyczące gwarancji zawarte są w § 6 projektu umowy - załącznik nr 5 do SIWZ

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji zamówienia częściowego / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia maksymalnie o 20 % wartości brutto zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego. Przewidziana w niniejszym punkcie rezygnacja (opcja) spowoduje odpowiednią zmianę ostatecznej wartości brutto zamówienia. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający informacyjnie podaje, że w trakcie realizacji umowy mogą wystąpić zamówienia, które będą opłacane z projektów unijnych i zagranicznych. Zamawiający podaje w załączniku nr 6 do SIWZ wykaz projektów obecnie obowiązujących na Uniwersytecie Gdańskim. W trakcie trwania umowy mogą obowiązywać również nowe projekty.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Dostawa akcesoriów laboratoryjnych
Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

38437000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL634

Kod NUTS: PL633

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejscem dostawy akcesoriów będzie siedziba jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego wskazana w zamówieniu (Gdańsk, Gdynia, Hel).

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38000000-5 (sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny z wyjątkiem szklanego); 38437000-7 (pipety i akcesoria laboratoryjne).
 2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa akcesoriów laboratoryjnych, zwanych dalej „akcesoriami”, dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego, w podziale na części:
Część II: dostawa akcesoriów laboratoryjnych.
 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1a.II do SIWZ.
 4. Pod pojęciem „sukcesywnej dostawy” należy rozumieć dokonywanie etapami zamówień częściowych składanych przez poszczególne jednostki organizacyjne Uniwersytetu Gdańskiego drogą elektroniczną.
 5. Dostawa akcesoriów odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00, transportem i na koszt Wykonawcy, wraz z wniesieniem przez Wykonawcę w miejsca wskazane przez Zamawiającego. Zamówiona dostawa winna być zrealizowana w maksymalnie najkrótszym terminie jednak nie dłuższym niż określony w rozdziale IV.
 6. Za datę złożenia zamówienia przyjmuje się datę przesłania drogą elektroniczną zamówienia do Wykonawcy przez uprawnionego pracownika Zamawiającego (osobę upoważnioną do składania i odbioru zamówienia częściowego).
 7. Za datę rozpoczęcia realizacji zamówienia przyjmuje się pierwszy dzień roboczy* od dnia przesłania zamówienia do Wykonawcy przez uprawnionego pracownika Zamawiającego (osobę upoważnioną do składania i odbioru zamówienia częściowego).
- * przez określenie „dni robocze” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych od pracy u Zamawiającego, podanych na stronie internetowej UG.
8. Miejscem dostawy akcesoriów będzie siedziba jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego wskazana w zamówieniu. Przy wycenie oferty Wykonawca powinien wziąć pod uwagę adresy jednostek organizacyjnych wymienione poniżej:
 - a) Wydział Biologii Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 59, 80-308 Gdańsk,
 - b) Wydział Chemii Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 63, 80-308 Gdańsk,

- c) Międzyuczelniany Wydział Biotechnologii Uniwersytetu Gdańskiego i Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego; ul. Abrahama 58, 80-307 Gdańsk,
d) Wydział Oceanografii i Geografii Uniwersytetu Gdańskiego, Instytut Oceanografii; Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 46, 81-378 Gdynia,
e) Wydział Oceanografii i Geografii Uniwersytetu Gdańskiego, Instytut Geografii; ul. Bażyńskiego 4, 80-309 Gdańsk,
f) Wydział Matematyki, Fizyki i Informatyki Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 57, 80-308 Gdańsk,
g) Stacja Morska Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego im. Prof. Krzysztofa Skóry; ul. Morska 2, 84-150 Hel.

9. Akcesoria muszą:

- 1) być fabrycznie nowe tzn. nie używane przed dniem dostarczenia, wymagane jest aby akcesoria nie posiadały wad fizycznych i prawnych,
- 2) zostać dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji.

10. Gwarancja producenta: 12 miesięcy. Szczegóły dotyczące gwarancji zawarte są w § 6 projektu umowy - załącznik nr 5 do SIWZ

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji zamówienia częściowego / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia maksymalnie o 20 % wartości brutto zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego. Przewidziana w niniejszym punkcie rezygnacja (opcja) spowoduje odpowiednią zmianę ostatecznej wartości brutto zamówienia. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający informacyjnie podaje, że w trakcie realizacji umowy mogą wystąpić zamówienia, które będą opłacane z projektów unijnych i zagranicznych. Zamawiający podaje w załączniku nr 6 do SIWZ wykaz projektów obecnie obowiązujących na Uniwersytecie Gdańskim. W trakcie trwania umowy mogą obowiązywać również nowe projekty.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Dostawa drobnych materiałów laboratoryjnych

Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

38437000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL634

Kod NUTS: PL633

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejscem dostawy akcesoriów będzie siedziba jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego wskazana w zamówieniu (Gdańsk, Gdynia, Hel).

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38000000-5 (sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny z wyjątkiem szklanego); 38437000-7 (pipety i akcesoria laboratoryjne).

2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa akcesoriów laboratoryjnych, zwanych dalej „akcesoriami”, dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego, w podziale na części:
Część III: dostawa drobnych materiałów laboratoryjnych.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1a.III do SIWZ.

4. Pod pojęciem „sukcesywnej dostawy” należy rozumieć dokonywanie etapami zamówień częściowych składanych przez poszczególne jednostki organizacyjne Uniwersytetu Gdańskiego drogą elektroniczną.

5. Dostawa akcesoriów odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00, transportem I na koszt Wykonawcy, wraz z wniesieniem przez Wykonawcę w miejsca wskazane przez Zamawiającego. Zamówiona dostawa winna być zrealizowana w maksymalnie najkrótszym terminie jednak nie dłuższym niż określony w rozdziale IV.

6. Za datę złożenia zamówienia przyjmuje się datę przesłania drogą elektroniczną zamówienia do Wykonawcy przez uprawnionego pracownika Zamawiającego (osobę upoważnioną do składania i odbioru zamówienia częściowego).

7. Za datę rozpoczęcia realizacji zamówienia przyjmuje się pierwszy dzień roboczy* od dnia przesłania zamówienia do Wykonawcy przez uprawnionego pracownika Zamawiającego (osobę upoważnioną do składania i odbioru zamówienia częściowego).

* przez określenie „dni robocze” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 – 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych od pracy u Zamawiającego, podanych na stronie internetowej UG.

8. Miejscem dostawy akcesoriów będzie siedziba jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego wskazana w zamówieniu. Przy wycenie oferty Wykonawca powinien wziąć pod uwagę adresy jednostek organizacyjnych wymienione poniżej:

a) Wydział Biologii Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 59, 80-308 Gdańsk,

b) Wydział Chemii Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 63, 80-308 Gdańsk,

c) Międzyuczelniany Wydział Biotechnologii Uniwersytetu Gdańskiego i Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego; ul. Abrahama 58, 80-307 Gdańsk,

d) Wydział Oceanografii i Geografii Uniwersytetu Gdańskiego, Instytut Oceanografii; Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 46, 81-378 Gdynia,

e) Wydział Oceanografii i Geografii Uniwersytetu Gdańskiego, Instytut Geografii; ul. Bażyńskiego 4, 80-309 Gdańsk,

f) Wydział Matematyki, Fizyki i Informatyki Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 57, 80-308 Gdańsk,

g) Stacja Morska Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego im. Prof. Krzysztofa Skóry; ul. Morska 2, 84-150 Hel.

9. Akcesoria muszą:

1) być fabrycznie nowe tzn. nie używane przed dniem dostarczenia, wymagane jest aby akcesoria nie posiadały wad fizycznych i prawnych,

2) zostać dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji.

10. Gwarancja producenta: 12 miesięcy. Szczegóły dotyczące gwarancji zawarte są w § 6 projektu umowy - załącznik nr 5 do SIWZ

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji zamówienia częściowego / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia maksymalnie o 20 % wartości brutto zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego. Przewidziana w niniejszym punkcie rezygnacja (opcja) spowoduje odpowiednią zmianę ostatecznej wartości brutto zamówienia. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający informacyjnie podaje, że w trakcie realizacji umowy mogą wystąpić zamówienia, które będą opłacane z projektów unijnych i zagranicznych. Zamawiający podaje w załączniku nr 6 do SIWZ wykaz projektów obecnie obowiązujących na Uniwersytecie Gdańskim. W trakcie trwania umowy mogą obowiązywać również nowe projekty.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Dostawa pomocniczych materiałów laboratoryjnych

Część nr: 4

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

38437000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL634

Kod NUTS: PL633

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejscem dostawy akcesoriów będzie siedziba jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego wskazana w zamówieniu (Gdańsk, Gdynia, Hel).

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38000000-5 (sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny z wyjątkiem szklanego); 38437000-7 (pipety i akcesoria laboratoryjne).
2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa akcesoriów laboratoryjnych, zwanych dalej „akcesoriami”, dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego, w podziale na części:
Część IV: dostawa pomocniczych materiałów laboratoryjnych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1a.IV do SIWZ.
4. Pod pojęciem „sukcesywnej dostawy” należy rozumieć dokonywanie etapami zamówień częściowych składanych przez poszczególne jednostki organizacyjne Uniwersytetu Gdańskiego drogą elektroniczną.
5. Dostawa akcesoriów odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00, transportem I na koszt Wykonawcy, wraz z wniesieniem przez Wykonawcę w miejsca wskazane przez Zamawiającego. Zamówiona dostawa winna być zrealizowana w maksymalnie najkrótszym terminie jednak nie dłuższym niż określony w rozdziale IV.
6. Za datę złożenia zamówienia przyjmuje się datę przesłania drogą elektroniczną zamówienia do Wykonawcy przez uprawnionego pracownika Zamawiającego (osobę upoważnioną do składania i odbioru zamówienia częściowego).
7. Za datę rozpoczęcia realizacji zamówienia przyjmuje się pierwszy dzień roboczy* od dnia przesłania zamówienia do Wykonawcy przez uprawnionego pracownika Zamawiającego (osobę upoważnioną do składania i odbioru zamówienia częściowego).
* przez określenie „dni robocze” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych od pracy u Zamawiającego, podanych na stronie internetowej UG.
8. Miejscem dostawy akcesoriów będzie siedziba jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego wskazana w zamówieniu. Przy wycenie oferty Wykonawca powinien wziąć pod uwagę adresy jednostek organizacyjnych wymienione poniżej:
 - a) Wydział Biologii Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 59, 80-308 Gdańsk,
 - b) Wydział Chemii Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 63, 80-308 Gdańsk,
 - c) Międzyuczelniany Wydział Biotechnologii Uniwersytetu Gdańskiego i Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego; ul. Abrahama 58, 80-307 Gdańsk,
 - d) Wydział Oceanografii i Geografii Uniwersytetu Gdańskiego, Instytut Oceanografii; Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 46, 81-378 Gdynia,
 - e) Wydział Oceanografii i Geografii Uniwersytetu Gdańskiego, Instytut Geografii; ul. Bażyńskiego 4, 80-309 Gdańsk,
 - f) Wydział Matematyki, Fizyki i Informatyki Uniwersytetu Gdańskiego; ul. Wita Stwosza 57, 80-308 Gdańsk,
 - g) Stacja Morska Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego im. Prof. Krzysztofa Skóry; ul. Morska 2, 84-150 Hel.
9. Akcesoria muszą:
 - 1) być fabrycznie nowe tzn. nie używane przed dniem dostarczenia, wymagane jest aby akcesoria nie posiadały wad fizycznych i prawnych,
 - 2) zostać dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji.

10. Gwarancja producenta: 12 miesięcy. Szczegóły dotyczące gwarancji zawarte są w § 6 projektu umowy - załącznik nr 5 do SIWZ

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji zamówienia częściowego / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia maksymalnie o 20 % wartości brutto zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego. Przewidziana w niniejszym punkcie rezygnacja (opcja) spowoduje odpowiednią zmianę ostatecznej wartości brutto zamówienia. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający informacyjnie podaje, że w trakcie realizacji umowy mogą wystąpić zamówienia, które będą opłacane z projektów unijnych i zagranicznych. Zamawiający podaje w załączniku nr 6 do SIWZ wykaz projektów obecnie obowiązujących na Uniwersytecie Gdańskim. W trakcie trwania umowy mogą obowiązywać również nowe projekty.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zasady oceny spełniania warunku Zamawiającego:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale VII SIWZ.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zasady oceny spełniania warunku Zamawiającego:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale VII SIWZ.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zasady oceny spełniania warunku Zamawiającego:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale VII SIWZ.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Szczegółowe warunki realizacji umowy określa załącznik nr 5 do SIWZ - projekt umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 12/03/2018

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 10/05/2018

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 12/03/2018

Czas lokalny: 11:30

Miejsce:

Budynek Administracji Centralnej Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, pokój nr 109, I piętro.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.ug.edu.pl, na której udostępniona jest SIWZ informacje, o których mowa w rozdziale XII pkt 9 SIWZ.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy, najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek ich odrzucenia - art. 89 ust 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert, określonych w rozdziale XIV SIWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w oparciu o wskazane w rozdziale VII SIWZ oświadczenia i dokumenty.

Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia, określonych w rozdziale VII SIWZ.

— -.

Podstawy wykluczenia: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.

— -.

Oświadczenia i dokumenty (rozdział VII SIWZ):

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V, Wykonawca dołącza do oferty:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie pisemnej na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej oświadczeniem JEDZ – załącznik nr 2 do SIWZ w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

— W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia JEDZ mogą być złożone przez pełnomocnika, jednakże muszą dotyczyć wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i powinny potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia,

— Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć osobne oświadczenie JEDZ, odrębnie dla każdego z podwykonawców,

— -.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

Część I: 2 700,00 PLN (słownie: dwa tysiące siedemset złotych 00/100);

Część II: 1 800,00 PLN (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych 00/100);

Część III: 3 100,00 PLN (słownie: trzy tysiące sto złotych 00/100);

Część IV: 1 500,00 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).

Wadium Wykonawca wnosi przed upływem terminu składania ofert. Szczegóły dot. wadium - rozdział IX SIWZ.

— -.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych – oferta zostanie odrzucona.

— -.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.

— -.

Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług podwykonawców.

— -.

Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wcześniejszego wyczerpania wartości brutto umowy, w zależności od tego który wariant nastąpi pierwszy.

— -.

Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w niniejszym ogłoszeniu szczegółowe informacje dotyczące przedmiotowego zamówienia zawarte są w SIWZ. Szczegóły dotyczące: warunków udziału w postępowaniu – rozdział V SIWZ, wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – rozdział VII SIWZ, podstawy wykluczenia z art. 24 ust 5 stawy – rozdział VI SIWZ, kryteria oceny ofert i ich znaczenie – rozdział XIV SIWZ.

Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą – rozdział VII SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom w toku postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy (art. 179 - 198).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Wykonawca może wnieść odwołanie w terminach określonych w art. 182 ustawy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

29/01/2018