..................................................
 (pieczątka Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE – JEDNOLITY DOKUMENT

1. Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

# Postępowanie o zamówienie publiczne nr A120-211-194/16/MB

Tytuł postępowania:

Jednorazowa dostawa materiałów i akcesoriów laboratoryjnych wg części:

Część I **– Dostawa kolumn GC dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część II **– Dostawa pipet automatycznych dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część III – **Dostawa kolumienek SPE dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część IV – **Dostawa adapterów do kolumienek SPE dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część V – **Dostawa wialek chromatograficznych kapslowanych z insertami i kapslami dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część VI – **Dostawa zestawów do ekstrakcji próżniowej dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część VII – **Dostawa filtrów membranowych dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część VIII – **Dostawa kolb miarowych** **dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

1. Informacje na temat wykonawcy (wypełnia wykonawca)
2. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[1]](#footnote-1)?

[ ] Tak [ ] Nie

# Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami? *(Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki joint venture lub podobnego podmiotu*)

# [ ] Tak [ ] Nie

**Jeżeli tak**:
1) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie: …………………………….…………………………………….
2) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie     zamówienia: ………………………………………………………………………………………………………
3) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: …………………………..............................

*Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

# Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, o ile istnieją:

Imię i nazwisko ………………………………………………………………………………………………………

Stanowisko/Działający(-a) jako: ………………………………………….....................................................

Adres pocztowy: …………………………………………………………………………………………………….

Telefon: ………………………………………………………………………………………………………………

# Adres e-mail: ………………………………………………………………………………………………………..

W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): …………………………………………………………………………………………………..

1. Oświadczam, że:
2. spełniam warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,
3. nie zachodzi wobec mnie żadna z podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 - 22 i ust. 5 pkt 1 ustawy.
4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………

*Uwaga: Jeżeli sytuacja opisana w pkt 5 nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić ten pkt w całości.*

1. Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia?

[ ] Tak [ ] Nie

Nr części, której to dotyczy …………

Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom oraz nazwy (firm) tych podwykonawców - zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy, adresy, NIP/PESEL, KRS/CEIDG.

…………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Oświadczam, że wobec wskazanego w pkt 6 podwykonawcy nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 i ust. 5 pkt 1 ustawy.
2. W przypadku dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt 2 oraz w pkt 15 ppkt 1) SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, należy podać adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji: …………………………………………………………….
3. W przypadku, gdy oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 8, znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, należy podać, o ile są one aktualne, *które z nich posiada Zamawiający wskazując dokładne dane referencyjne (np. nazwa oświadczenia/dokumentu, nr postępowania itp.): ….……………………………………………………*
4. Oświadczam, że informacje podane powyżej są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.
5. Oświadczam, że jestem w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów
w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w którym Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich  dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych  w dowolnym państwie członkowskim[[2]](#footnote-2).

Wyrażam zgodę na to, aby Uniwersytet Gdański uzyskał dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione powyżej, na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia: nazwa postępowania:

Jednorazowa dostawa materiałów i akcesoriów laboratoryjnych wg części:

Część I **– Dostawa kolumn GC dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część II **– Dostawa pipet automatycznych dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część III – **Dostawa kolumienek SPE dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część IV – **Dostawa adapterów do kolumienek SPE dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część V – **Dostawa wialek chromatograficznych kapslowanych z insertami i kapslami dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część VI – **Dostawa zestawów do ekstrakcji próżniowej dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część VII – **Dostawa filtrów membranowych dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Część VIII – **Dostawa kolb miarowych** **dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

numer referencyjny: A120-211-194/16/MB nr ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: Ogłoszenie nr 372595 - 2016 z dnia 22.12.2016 r.

……………………………………… ………..………………………………………………..

 Miejscowość, data pieczątka i czytelny podpis Wykonawcy

1. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U.   L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-2)