**OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU Z DZIEDZINY NAUKI**

**Dostawę zestawu modułów do urządzenia do pomiaru metylortęci dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego.**

Zamieszczone na stronie internetowej Uniwersytetu Gdańskiego dnia 08.11.2016 r.

Zamieszczone w siedzibie Zamawiającego dnia 08.11.2016 r.

Zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej dnia 08.11.2016 r.

Zamawiającym w postępowaniu jest:

**Uniwersytet Gdański,**

**80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8,**

**NIP 584-020-32-39, REGON 000001330,**

**fax. (58) 523-31-10, e-mail:** [**sekretariatdzp@ug.edu.pl**](mailto:sekretariatdzp@ug.edu.pl)

**Adres strony internetowej:** [**www.ug.edu.pl**](http://www.ug.edu.pl)

Spis treści

[I. Tryb udzielenia zamówienia z dziedziny nauki 3](#_Toc433705447)

[II. Opis przedmiotu zamówienia 3](#_Toc433705448)

[III. Termin wykonania zamówienia 3](#_Toc433705449)

[IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami 3](#_Toc433705450)

[V. Opis sposobu przygotowania oferty 3](#_Toc433705451)

[VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert 5](#_Toc433705452)

[VII. Opis sposobu obliczenia ceny 5](#_Toc433705453)

[VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty 6](#_Toc433705454)

[IX. Wybór najkorzystniejszej oferty 6](#_Toc433705455)

[X. Informacje o wyniku postępowania 7](#_Toc433705456)

[XI. Postanowienia związane z podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki 7](#_Toc433705457)

[XII. Załączniki do Ogłoszenia 8](#_Toc433705458)

I. Tryb udzielenia zamówienia z dziedziny nauki

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargowym zgodnie z zasadami udzielania zamówień z dziedziny nauki opisanymi w rozdziale 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010r. o zasadach finansowania nauki (tekst jednolity Dz. U. z 2014r., poz. 1620) oraz na podstawie art. 701 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz. 121 z poźn. zm.).
2. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu z dziedziny nauki zwanym w dalszej części **„Ogłoszeniem”**.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawu modułów do urządzenia do pomiaru metylortęci, zwanych dalej „sprzętem” dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 2 do Ogłoszenia.
3. Miejsce dostawy sprzętu: Uniwersytet Gdański, Instytut Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, 81-378 Gdynia, Al. Piłsudskiego 46.
4. Dostawa sprzętu winna być zrealizowana w terminie określonym w rozdziale III Ogłoszenia.
5. Sprzęt:
6. spełnia co najmniej parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w załączniku nr 2,
7. jest fabrycznie nowy (wymagane jest aby nie posiadał wad fizycznych i prawnych), kompletny, gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów i inwestycji,
8. zostanie dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji,
9. Gwarancja na dostarczony sprzęt - 36 miesięcy. Szczegóły dotyczące gwarancji, serwisu zawarte są w § 6 projektu umowy – załącznik nr 3 do Ogłoszenia***.***

III. Termin wykonania zamówienia

Termin dostawy sprzętu do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wnioski, zawiadomienia, oświadczenia, pytania, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, fax-em lub drogą elektroniczną.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje uznaje się za dostarczone w terminie, jeśli dotarły do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

*Patryk Poborski – pracownik Działu Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, fax (58) 523 – 31 – 10, e-mail:* [*sekretariatdzp@ug.edu.pl*](mailto:sekretariatdzp@ug.edu.pl)*, w godzinach 07:00 - 15:00 od poniedziałku do piątku.*

1. Przed złożeniem oferty, Wykonawcy mogą przesyłać Zamawiającemu uwagi do treści niniejszego Ogłoszenia. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający uwzględniając przesłane uwagi może dokonać zmiany treści niniejszego Ogłoszenia oraz odpowiednio wydłużyć termin składania ofert.
2. Modyfikacje treści Ogłoszenia oraz informacja o ewentualnym przedłużeniu terminu składania ofert zostaną zamieszczone na stronie internetowej [www.ug.edu.pl](http://www.ug.edu.pl) odnośnik „zamówienia publiczne”, na której udostępnione jest niniejsze Ogłoszenie.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do przygotowania oferty sporządzonej w sposób zgodny z niniejszym Ogłoszeniem.
2. Ofertę stanowi: formularz ofertowy - załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
3. Ponadto Wykonawca złoży wraz z ofertą:
4. oświadczenie o podwykonawcach - załącznik nr 4do Ogłoszenia,

*Wykonawca wykonujący zamówienie wyłącznie siłami własnymi nie ma obowiązku dołączenia do oferty tego załącznika*

1. w celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu (w języku polskim i/lub angielskim) potwierdzającej spełnienie wymagań zawartych w załączniku nr 2 do Ogłoszenia (dopuszcza się wydruki ze stron internetowych producenta, katalogi producenta, foldery producenta itp.), których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę np. poprzez umieszczenie zapisu „potwierdzam autentyczność dokumentu”.
2. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Oferta ma być złożona w formie oryginału, podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.

*W przypadku dwóch lub więcej Wykonawców składających wspólną ofertę (ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), Wykonawcy ci składają jeden ww. dokument.*

1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (można wystawić jednorazowe pełnomocnictwo do danego konkretnego postępowania), do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (o ile pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawcę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) zawierające datę wystawienia, zakres upoważnienia, okres, na które zostało wystawione oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.
2. Dokumenty załączone do oferty mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym) lub notariusza.
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym, nieścieralnym atramentem.
4. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca dokonał poprawek (wynikających z jego błędu) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.
5. Wszystkie strony oferty z wymaganymi dokumentami winny być kolejno ponumerowane, a cała oferta zszyta (połączona) w sposób zabezpieczający przed dekompletacją.
6. Oferta z wymaganymi dokumentami musi być złożona w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie, gwarantującej jej nienaruszenie do dnia otwarcia, **zaadresowana do Zamawiającego na adres wg poniższego wzoru**:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres Wykonawcy Dział Zamówień Publicznych

Uniwersytetu Gdańskiego,

80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, pok. nr. 115

postępowanie nr A120-211-5/4d.1.1/16/RR:

**Dostawę zestawu modułów do urządzenia do pomiaru metylortęci dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego**

nie otwierać przed dniem 16.11.2016 r. godz: 11:15

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznaczną ofertę, która musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia, w określonym poniżej terminie.
2. Dopuszcza się składanie jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika,

wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.

1. Składając ofertę Wykonawca oświadcza, iż wykona przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w niniejszym Ogłoszeniu wraz z załącznikami.
2. Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: ”informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby informacje te były trwale, oddzielnie spięte.

VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać na adres:

Dział Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, pokój nr 115, I piętro, w godzinach pracy od 7:00 do 15:00 **w terminie do 16.11.2016 r. do godz. 11:00.**

1. Zamawiający odnotuje kolejny numer oferty, dzień i godzinę jej otrzymania.
2. Datą złożenia oferty jest termin, w którym oferta znajdzie się u Zamawiającego.
3. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, kurierem, jako termin złożenia oferty   
   Zamawiający uzna termin, w którym oferta znalazła się w posiadaniu Zamawiającego.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający zwróci ją Wykonawcy bez otwierania.
5. Otwarcie ofert nastąpi:

w budynku Rektoratu Uniwersytetu Gdańskiego, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, pokój nr 110, I piętro, **dnia 16.11.2016 r. o godz. 11:15**.

1. Ogłoszenie informacji o złożonych ofertach i zaoferowanych cenach jest jawne i nastąpi podczas otwarcia ofert.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

* 1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
  2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił załącznik nr 1 do Ogłoszenia - formularz ofertowy.
  3. Załącznik nr 1 do Ogłoszenia musi mieć podaną wartość brutto w PLN.
  4. Cena oferty brutto w PLN z formularza ofertowego – załącznika nr 1 do Ogłoszenia, traktowana będzie jako cena oferty dla porównania i badania ofert.
  5. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  6. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2011r nr 177, poz. 1054 z późn. zm.) z zastrzeżeniem pkt. 7 niniejszego rozdziału, wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, muszą uwzględniać wymagania niniejszego Ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
  7. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając taką ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
  9. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę jednoznaczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej w „widełkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
  10. Wszystkie poprawki w obliczeniach, dokonane ręcznie, bez użycia korektora poprzez   
      przekreślenie poprzedniego zapisu w sposób umożliwiający jego odczytanie winny być parafowane własnoręcznie zgodnie ze statusem prawnym Wykonawcy, czyli przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym  
   kryterium:

**Cena oferty – 100% wagi**

Zamawiający dokona oceny na podstawie ceny oferty brutto w PLN podanej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Ogłoszenia).

1. Punkty za kryterium „Cena oferty” zostaną przyznane według wzoru:

Cn

P(c) = –––––– x 100

Co

gdzie:

*P(c)* - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena oferty”

*Cn* -najniższa zaoferowana cena w PLN brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

*Co* - cena w PLN brutto ocenianej oferty

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
2. Zamawiający oceniał będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane kryterium.
3. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryterium wynosi 100 pkt.
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

IX. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie ustalonego kryterium, o którym mowa powyżej.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu i załączniku nr 2 i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
3. Dla ułatwienia badania, oceny i porównania złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się do każdego Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Żądane wyjaśnienia winny zostać przekazane przez Wykonawcę w określonym terminie w formie wybranej przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca nie może usiłować, proponować lub dopuszczać dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w treści przedstawionej oferty.
4. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający poprawia – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
9. jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem pkt 7 niniejszego rozdziału,
10. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
11. zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem pkt 7 niniejszego rozdziału.

X. Informacje o wyniku postępowania

1. Zamawiający zawiadamia o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, informując o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę   
   albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej   
   wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania   
   i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje,   
   o których mowa w pkt 1 ppkt 1) na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu   
   publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:
6. nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
7. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
8. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
9. zaistnieją inne uzasadnione okoliczności uniemożliwiające zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia z dziedziny nauki.

XI. Postanowienia związane z podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki

1. Zamawiający przekazuje do wiadomości Wykonawców projekt umowy – załącznik nr 3   
   do Ogłoszenia. Wykonawca może nanieść parafkę akceptując projekt umowy załączony do Ogłoszenia na jego ostatniej stronie i załączyć niniejszy projekt do oferty albo ograniczyć się do oświadczenia, odnoszącego się do treści umowy zawartego w załączniku nr 1 do Ogłoszenia - formularz ofertowy.
2. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Miejscem zawarcia umowy jest siedziba Zamawiającego. Umowa będzie przesłana do podpisu Wykonawcy (kurierem) lub przedstawiona do podpisu w siedzibie Zamawiającego w zależności od ustaleń dokonanych przez strony i zawarta najpóźniej w dniu jej otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do niezwłocznego odesłania jej kurierem do Zamawiającego (na adres Działu Zamówień Publicznych UG, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8), jednak nie później niż w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania. W przypadku nie zachowania ww. terminu Zamawiający może uznać, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w rozdziału X pkt 3 Ogłoszenia.
6. Do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki.
7. Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia z dziedziny nauki, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.
8. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2135) Zamawiający informuje, iż:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy, pozyskanych w związku z jego przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest Uniwersytet Gdański, z siedzibą 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, zwany dalej Zamawiającym,
2. dane osobowe przetwarzane będą w celu dopełnienia obowiązku określonego w przepisach ustawy,
3. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,
4. podanie Zamawiającemu danych osobowych Wykonawcy jest dobrowolne, jednakże jest to niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ppkt 2).
5. Podwykonawcy:
   * 1. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług podwykonawców – rozdział V pkt 3 ppkt 1) Ogłoszenia.
     2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w załączniku nr 4 do Ogłoszenia, jaki zakres zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.
     3. Zawarta umowa o podwykonawstwo między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a Podwykonawcą musi mieć formę pisemną o charakterze odpłatnym, a także musi określać, jaki zakres zamówienia zostanie wykonany przez Podwykonawcę.
     4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy zadań.
     5. Wprowadzenie podwykonawcy nie może naruszać zapisów Ogłoszenia i umowy na podstawie których dokonano wyboru oferty Wykonawcy.

XII. Załączniki do Ogłoszenia

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – formularz przedmiotowy (opis przedmiotu zamówienia)

Załącznik nr 3 – projekt umowy

Załącznik nr 4 – oświadczenie o podwykonawstwie

Załącznik nr 5 – protokół odbioru